

Невинномысский институт экономики, управления и права
Кафедра экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ
Ректор НЧОУ ВО «НИЭУП»

О.А. Мазур

« 30 » марта 2022 г.

**Аннотации к рабочим программам дисциплин с приложением
копий рабочих программ, в том числе практик
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика
(направленность (профиль) программы:
Бухгалтерский учет, анализ и аудит)
2020 год набора**

Зам. зав. кафедрой ЭиУ _____



И.П. Мистюкова

Невинномысск, 2022

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (базовая часть)

Б1.Б.01 Философия

1. Целью освоения дисциплины «Философия» является становление и формирование духовной культуры и мировоззренческой позиции обучающихся, осознание ими своего места и роли в обществе, цели и смысла социальной и личной активности, ответственности за свои поступки, выбор форм и направлений своей деятельности.

Задачи дисциплины:

- стимулирование потребности к философским оценкам исторических событий и фактов действительности;
- понимание своеобразия философии, ее месте в культуре, научных, философских и религиозных картинах мироздания, сущности, назначении и смысле жизни человека;
- понимание многообразия форм человеческого знания, соотношения истины и заблуждения, знания и веры, рационального и иррационального в человеческой жизнедеятельности, особенностях функционирования знания в современном обществе, духовных ценностях, и значении в творчестве и повседневной жизни;
- формирование способности использовать основы философских знаний для формирования собственной мировоззренческой позиции.

2. Место дисциплины «Философия» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.Б.01 «Философия» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули) базовая часть.

Компетенция обучающегося, формируемая в результате освоения дисциплины –

ОК-1.

По дисциплине разработан фонд оценочных средств.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов: Философия как система знаний и тип мировоззрения. Роль философских знаний для формирования мировоззренческой позиции. Философия и наука. Исторические типы философии. Философские традиции и современные дискуссии. Философская онтология. Философское учение о развитии. Познание как предмет философского анализа. Основные формы познания. Закон, закономерность, познание. Теория, концепция, гипотеза, идея. Классификация противоречий. Предмет и структура социальной философии. Общество как объект философского анализа. Глобальные проблемы человечества.

Б1.Б.02 История

1. Целью освоения дисциплины «История» является знакомство обучающихся с важнейшими событиями, процессами и культурными явлениями в мировой и отечественной истории, формирование умений самостоятельного анализа и оценивания тех или иных мировоззренческих и этических позиций окружающих людей, общества в целом, государств и политических режимов.

Задачи, вытекающие из данной цели:

- стимулирование потребности обучаемых к историческим оценкам событий и фактов действительности;
- понимание своеобразия истории России, ее месте в мировой истории, культуре, научных, философских и религиозных картинах мироздания, сущности, назначении и смысле жизни человека, привитие чувства патриотизма;
- развитие способности анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- получение знаний, способствующих формированию у обучаемых логического мышления, основ исторического анализа длительных исторических процессов, различных исторических фактов и явлений, системы ценностных ориентаций и идеалов.

2. Место дисциплины «История» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.Б.02 «История» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули), базовая часть.

Компетенция обучающегося, формируемая в результате освоения дисциплины (модуля): ОК-

2.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: Основные этапы и закономерности исторического развития общества, формирование гражданской позиции. Первобытный мир и зарождение цивилизаций. Культурное наследие древних цивилизаций. Цивилизация древней Руси. Становление христианской цивилизации: Западная Европа, Византия и Русь. Политическая раздробленность. Московская Русь при Иване III и Василии III. Централизация власти. Политическая раздробленность. Индия и Дальний Восток в Средние века. Внутреннее и внешнее развитие Российской империи в XVII-XVIII вв. Западная Европа, страны Азии, Латинской Америки в XIX веке. Традиционное общество Востока в XVI-XVIII вв. Взгляды на пути развития России: охранители, славянофилы и западники, сторонники общинного социализма. Мир на рубеже XIX-XX вв. Революция и реформы в начале XX в. Революция 1917 г. В судьбе России. Россия в 1917 году. Влияние войны на положение в России. Кризисы власти. Ведущие страны мира накануне Первой мировой войны. СССР в послевоенные годы (1946-1985): тенденции и противоречия в развитии страны. Распад СССР, его последствия для России и мира.

Б1.Б.03 Иностранный язык

1. Целью дисциплины «Иностранный язык» является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования.

Задачи дисциплины:

– формирование и развитие коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (аудировании, чтении, письме и говорении); умения планировать свое речевое и неречевое поведение, выходить из положения при дефиците языковых средств при получении и передачи информации, а также использовать иностранный язык на основе междисциплинарного подхода как средство профессиональной компетенции;

– овладение новыми языковыми единицами в соответствии с отобранными темами и сферами общения; развитие навыков оперирования этими единицами в коммуникативных целях;

– развитие коммуникативных навыков в устной и письменной форме на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

– получение знаний о социокультурной специфике страны/ стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка;

– развитие общеучебных и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, а также удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания.

2. Место дисциплины «Иностранный язык» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.Б.03 «Иностранный язык» относится к Блоку 1. «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ОК –

4.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов в области различных коммуникативных навыков в устного и письменного иностранного языка: аудирования (понимать достаточно объемные высказывания в ситуациях повседневного обучения; понимать общее направление беседы нескольких участников общения; понимать общую нить интервью), в области чтения (понимать основное содержание оригинальных текстов; понимать общий смысл статьи, выявлять в тексте нужную информацию; понимать описание реальных событий), в области говорения (кратко изложить факты о реальных событиях; кратко передать содержание статьи; изложить последовательность событий; делать подготовленные сообщения по данной тематике; выражать собственную точку

зрения; охарактеризовать ситуацию), в области письма (составлять тексты описательного характера; написать тезисы доклада).

Б1.Б.04 Безопасность жизнедеятельности

1. Целью учебной дисциплины Б1.Б.04 «Безопасность жизнедеятельности» является формирование у студентов умения собирать, обрабатывать и анализировать информацию о человеке и среде обитания, характерных состояниях системы «человек - среда обитания», основах физиологии труда и комфортных условия жизнедеятельности в техносфере, а также формирование способности использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

Задачи дисциплины:

- формирование у обучающихся способности использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;
- формирование способности определять основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- формирование знаний о мерах пожарной безопасности и правилах безопасного поведения при пожарах.

2. Место дисциплины Б1.Б.04 «Безопасность жизнедеятельности» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.Б.04 «Безопасность жизнедеятельности» относится к блоку Б1. Дисциплины (модули) (базовая часть)

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ОК-9.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов: Основные понятия. Термины и определения. Охрана окружающей среды (ООС). Система управления БЖД в Российской Федерации, в регионах, селитебных зонах, на предприятиях и в организациях. Виды контроля условий труда: государственный и общественный. Структура техносферы и её основных компонентов. Психофизиологические и эргонометрические основы безопасности. Эргономические основы безопасности. Классификация негативных факторов среды обитания человека: физические, химические, биологические, психофизиологические. Классификация вредных веществ по видам, агрегатному состоянию, характеру воздействия и токсичности. Основные характеристики вибрационного поля и единицы измерения вибрационных параметров. Обеспечение комфортных условий для жизни и деятельности человека. Микроклимат рабочей зоны. Чрезвычайные ситуации. Классификация чрезвычайных ситуаций: техногенные, природные, военного времени. Приемы первой помощи. Методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

Б1.Б.05 Физическая культура и спорт

1. Целью учебной дисциплины «Физическая культура и спорт» является формирование у обучающихся комплекса знаний, умений, владений физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- привитие способностей использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- осознание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на

здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;

– овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;

– приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;

– создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

2. Место дисциплины «Физическая культура и спорт» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.Б.05 «Физическая культура и спорт» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули) (базовая часть).

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ОК-8.

По дисциплине разработан фонд оценочных средств.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов: Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов, ее социально-биологические основы, физическая культура и спорт как социальные феномены общества, физическая культура личности, основы здорового образа жизни студентов, особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания, спорт, индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений, профессионально-прикладная физическая подготовка студентов, основы методики самостоятельных занятий и самоконтроль за состоянием своего организма.

Б1.Б.06 Русский язык и культура речи

1. Целью освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» является совершенствование речевой культуры обучающихся, путем формирования профессиональных коммуникативных умений, расширения вербального кругозора, опирающегося на владение богатым познавательным и эстетическим потенциалом русского языка.

Задачи дисциплины:

– закрепление и совершенствование навыков владения нормами русского литературного языка;

– формирование способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

– формирование умения прогнозировать развитие диалога;

– формирование навыков делового общения.

2. Место дисциплины «Русский язык и культура речи» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.Б.06 «Русский язык и культура речи» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули), базовая часть.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: ОК-4.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов: Основные признаки культуры речи как языковедческой дисциплины. Функции языка и формы его существования. Понятие речевого общения. Коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Основные функции и единицы речевого общения. Виды общения. Организация вербального взаимодействия. Точность, логичность, выразительность, чистота, уместность и богатство основные качества грамотной речи. Нормы

современного русского литературного языка. Функциональные стили современного русского языка. Языковые формулы официальных документов. Ораторская речь. Роль русского языка и культуры речи в будущей профессии. Нормы речевого социокультурного поведения.

Б1.Б.07 Культурология

1. Целью освоения дисциплины «Культурология» является освоение обучающимися основ культурно-исторической типологии, понятий «культура», «цивилизация», «культурно-исторический тип», получение представлений об основных методах изучения различных культур, усвоение историко-культурных явлений, ценностей, духовных богатств общества.

Задачи дисциплины:

– изучение основ культурологии как теории, раскрывающей сущность, причины и основные закономерности развития культуры;

– изучение основных этапов развития мировой культуры, культуры народов, внесших наибольший вклад в культурное развитие человечества на различных этапах развития мировой цивилизации;

– развитие способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

– выявление взаимосвязи в развитии различных стадий культурной деятельности человека (материальной, духовной, социальной, политической и др.);

– формирование понятия о конкретно-исторической обусловленности всех культурных явлений, взаимовлияния и преемственности в развитии различных этапов культур и стадий культурного процесса.

2 Место дисциплины «Культурология» в структуре ОПОП бакалавриата.

Б1.Б.07 Культурология относится к блоку Б1. Дисциплины (модули) базовая часть.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ОК –

5.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: культурология как наука. Предмет, задачи и функции культурологии. Становление культурологии. Культура как предмет культурологии. Генезис, эволюция и типы культуры. Культурогенез: проблемы возникновения и эволюция культуры. Древние цивилизации и типы культур мировой истории. Мир исламской культуры. Христианский тип культуры: история и современность. Социодинамика русской культуры. История становления и основные этапы развития отечественной культуры. Русская культура от принятия христианства до

«Золотого века». Русская культура 18 – начала 20 вв. Формирование национального самосознания. Работа в коллективе с социальными, этническими, конфессиональными и культурными различиями. «Золотой» и «Серебряный» век русской культуры. Культура России советского периода и современная культурная ситуация в России. Развитие культуры на современном этапе. Актуальные проблемы современной культуры. Толерантное восприятие социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий в работе коллектива. Природа российского менталитета. Уникальные и универсальные свойства российской культуры.

Долговременное влияние культуры на экономику России. Современная экономическая культура.

Б1.Б.08 Финансовая математика

1. Целью освоения дисциплины «Финансовая математика» является формирование у обучающихся комплекса знаний, умений и владений методами математического и количественного финансового анализа, решение задач приведения в соответствие размеров и сроков платежей со временем расчетов и правилами сделки, умение логически мыслить, оперировать с абстрактными объектами посредством компетентностного подхода.

Задачи дисциплины:

– формировать способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.

1. Место дисциплины «Финансовая математика» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.Б.08 «Финансовая математика» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули), базовая часть.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ОПК-3.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

2. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов: Линейная алгебра и элементы аналитической геометрии. Выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей. Введение в математический анализ. Анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов. Дифференциальное исчисление функции одной переменной. Функции нескольких переменных. Интегральное исчисление. Ряды. Дифференциальные уравнения. Теория вероятностей. Математическая статистика. Принцип неравноценности денег во времени. Простая процентная ставка наращенная. Сложные процентные ставки наращенная. Эквивалентность процентных ставок. Учет инфляции. Конверсия валюты. Постоянные ренты. Определение параметров рент. Финансовая эквивалентность обязательств. Погашение задолженности. Планы погашения задолженности. Доходность кредитных операций.

Б1.Б.09 Экономическая теория

1. Целью учебной дисциплины «Экономическая теория» является формирование у обучающихся комплекса знаний, умений, владений основными экономическими категориями и законами, в определении взаимосвязей между явлениями экономической жизни общества, в выработке методологических основ для изучения конкретных и специальных экономических дисциплин посредством компетентностного подхода.

Задачи дисциплины:

– формировать способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

– формировать способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов..

2. Место дисциплины «Экономическая теория» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.Б.09 «Экономическая теория» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули), базовая часть.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ОК-3, ПК-2.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: Введение в микроэкономику. Базовые экономические понятия. Хозяйственная деятельность и экономическая система общества. Основы общественного производства. Основы теории рыночной экономики. Механизм функционирования рынка. Теория потребительского поведения. Факторные рынки и распределение факторных доходов. Предпринимательство и его экономические формы. Предприятие (фирма) в рыночной экономике. Издержки и прибыль предприятия. Общественное воспроизводство. Макроэкономические показатели. Типовые методики расчета макроэкономических показателей. Отраслевая структура национальной экономики. Совокупный спрос. Совокупное предложение. Макроэкономическое равновесие. Основные макроэкономические проблемы. Теория денег. Государственный бюджет.

Б1.Б.10 Самоменеджмент

1. Основная цель учебной дисциплины состоит в формировании у обучающихся знания целостной системы организации личного труда и развитии навыков максимального использования временных и личностных ресурсов для достижения эффективности управления собственной деятельностью.

Задачи дисциплины:

- сформировать у обучающихся знания о содержании процессов самоорганизации и самообразования, их особенностях и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности;
- сформировать способность владеть приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности;
- ознакомить обучающихся с технологиями организации процесса самообразования;
- развивать у обучающихся способность к организации самообразования, владения технологиями приобретения, использования и обновления профессиональных знаний.

2. Место дисциплины «Самоменеджмент» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.Б.10 «Самоменеджмент» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули) (базовая часть).

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ОК-7.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: самоменеджмент как основа совершенствования современного руководителя; планирование задач; долгосрочное и краткосрочное планирование; время руководителя и принципы его эффективного использования; управление личной карьерой; принципы самоорганизации, самосовершенствования и самообразования; методы развития личной эффективности; рабочее место и информационное обеспечение работы; работоспособность и личный самоконтроль в деятельности руководителя; деловое общение руководителя.

Б1.Б.11 Финансы

1. Целью учебной дисциплины «Финансы» является формирование у обучающихся комплекса знаний, умений и владений о сущности, функциях и роли финансов в экономике страны; об основных звеньях финансовой системы и их взаимосвязи; финансовых методах в практической деятельности бакалавра посредством компетентностного подхода.

Задачи дисциплины:

- формировать способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- формировать способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.

2. Место дисциплины «Финансы» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.Б.11 «Финансы» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули), базовая часть.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ОК-3, ОПК-3.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов: Сущность и функции финансов их роль в системе денежных отношений рыночного хозяйства. Основные понятия и финансовые категории. Использование основ экономических знаний в различных сферах деятельности. Основы использования финансов в общественном воспроизводстве. Содержание и задачи финансовой политики. Механизмы финансовой политики. Финансовое планирование и аналитические методы прогнозирования. Финансовый контроль. Звенья и фонды финансовой системы. Принципы организации финансов хозяйствующих субъектов в разных сферах деятельности. Инструментальные средства сбора, анализа и обработки экономических данных в сфере финансов хозяйствующих субъектов. Бюджетная система и модели её построения. Бюджетное устройство. Доходы и расходы бюджетов разных уровней. Задачи и доходы внебюджетных фондов. Социальные фонды. Особенности, функции государственного кредита. Муниципальный кредит. Понятие и классификация в страховании. Рынок страхования. Финансовые рынки и институты. Финансовые инструменты. Особенности функционирования финансовых систем в экономически развитых странах.

Б1.Б.12 Бухгалтерское дело

1. Цель учебной дисциплины «Бухгалтерское дело» является ознакомление студентов с профессиональной деятельностью бухгалтера и становлением данной профессии.

Задачами дисциплины «Бухгалтерское дело» является:

- ознакомление студентов с объектами профессиональной деятельности бухгалтера, в том числе с поведением хозяйствующих агентов, функционирующими рынками, финансовыми и информационными потоками, производственными процессами;
- ознакомление студентов с видами будущей профессиональной деятельности, в том числе с расчетно-экономической, учетной, педагогической работой.
- формирование способности осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- формирование способности выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- формирование способности осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;
- формирование способности формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;
- формирование способности оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды.
- формирование способности отражать на счетах бухгалтерского учёта результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б1.Б.12 «Бухгалтерское дело» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули) (базовая часть).

Компетенции обучающегося формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ОПК-2, ОПК-3, ПК-14, ПК-15, ПК- 16, ПК-17.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов:

Сущность понятия "Бухгалтерское дело", его содержание и развитие. Формирования профессий современного бухгалтера, внешнего и внутреннего аудитора. Сбор, анализ и обработка

данных, необходимых для решения профессиональных задач. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления организацией. Концептуальные основы бухгалтерского дела. Международные организации, оказывающие влияние на развитие бухгалтерского дела. Роль Международного комитета по стандартам бухгалтерского учета в совершенствовании финансового учета и отчетности. Особенности бухгалтерского дела в начальной стадии функционирования предприятия. Критерии выбора и обоснования учетной и балансовой политики на стадиях жизненного цикла организации. Документирование хозяйственных операций, учет денежных средств, разработка рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирование на его основе бухгалтерских проводок. Специфика бухгалтерского учета, внутреннего и внешнего аудита в компьютерной среде. Взаимодействие и взаимоотношения бухгалтерской службы с работодателями, собственниками, персоналом предприятия, государственными органами, кредиторами и инвесторами. Профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов. Толкование и анализ финансовой отчетности как совокупности показателей эффективности деятельности коммерческих предприятий. Формирование бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации. Оценка качества информации в финансовой отчетности. Анализ и оценка альтернативных схем финансовой реорганизации предприятия для конкретных ситуаций. Особенности анализа финансовой отчетности в условиях инфляционной экономики. Выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов. Характер, принципы, и обязательность бухгалтерского учета, финансовой и смежной отчетности организации. Концептуальные основы реформирования бухгалтерского учета и отчетности РФ. Основные допущения и требования к ведению бухгалтерского учета. Критерии признания активов, обязательств, доходов и расходов в бухгалтерской отчетности. Основы составления формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации. Хозяйственные операции – важнейший объект бухгалтерского дела. Понятие хозяйственной ситуации и операции, их виды и классификация. Специфика хозяйственных ситуаций в рыночной экономике и возможность их оптимального решения. Юридический анализ хозяйственных операций, оценка их налоговых последствий и рисков от их проведения и влияния на финансовые результаты деятельности предприятия. Анализ вариантов решения хозяйственных ситуаций на финансовые результаты деятельности организации, выбор оптимального варианта решения хозяйственной ситуации, его отражение в учете и отчетности, аудиторская оценка целесообразности. Отражение на счетах бухгалтерского учёта результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составление форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций. Особенности организации бухгалтерского дела в различных видах хозяйственных товариществ и обществ. Оформление платежных документов и формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды. Специфика финансового учета и отчетности в некоммерческих общественных организациях. Бухгалтерский учет и отчетность на малых, единоличных предприятиях и других не инкорпорированных организациях. Особенности бухгалтерского дела в благотворительных общественных фондах.

Б1.Б.13 Социология

1. Целями освоения дисциплины «Социология» является формирование социальных компетенций у обучающихся, позволяющих им сознательно и рационально действовать в социальном окружении, принимать соответствующие решения частного и публичного характера, анализировать социальные явления и процессы, оценивать их позитивные и негативные влияния на их личную жизнь и на жизнь общества.

Задачи, вытекающие из данной цели:

- овладение понятийно-категориальным аппаратом социологической науки;
- формирование целостного представления об эволюции социальной мысли;
- ознакомление с важнейшими социологическими теориями и подходами;
- приобретение знаний о социальном положении человека в обществе;

–рассмотрение основных принципов организации и функционирования социальных систем;
–формирование целостного представления о содержании и сущности основных процессов социального развития современного общества;
–развитие способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
выработка навыков подготовки и проведения конкретного социологического исследования в сфере будущей профессиональной деятельности.

2 Место дисциплины «Социология» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.Б.13 «Социология» относится к блоку «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ОК-

5.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: Социология как наука об обществе. История становления и развития социологии. Влияние социальных процессов на эффективность деятельности предприятия. Работа в коллективе с учетом толерантности к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям. Основы социального структурирования общества. Социально-территориальная организация общества. Национальный вопрос в современном мире. Социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности представителей тех или иных социальных общностей. Социология политики. Глобалистика и социальная экология: становление и развитие. Методология и организация социологических исследований.

Б1.Б.14 Правоведение

1. Основной целью учебной дисциплины является воспитание у обучающихся всестороннего и глубокого понимания основ важнейших отраслей права: конституционного, гражданского, трудового, финансового, налогового, страхового, уголовного, основы правового регулирования экономической деятельности; привитие обучающимся умения самостоятельно ориентироваться в системе законодательства Российской Федерации, изучать и пользоваться учебной и периодической литературой по праву; выработка у обучающихся способности использовать основы правовых знаний в будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

-теоретико-познавательная задача, реализация которой дает представление о месте и роли отдельных отраслей права в системе российского права;

- формирование способности использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

- усвоение обучающимися теоретических основ прав;

- выработка навыков, необходимых для решения практических вопросов при взаимодействии с различными государственными и общественными организациями;

- закрепление и систематизация полученных знаний;

- формирование практических навыков в применении действующей нормативно-правовой базы.

2. Место дисциплины «Правоведение» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.Б.14 «Правоведение» относится к блоку Б1.Б Дисциплины (модули) (базовая часть).

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Правоведение»: ОК-6.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает круг следующих вопросов: Понятие, признаки и формы

государства и права. Правонарушение. Юридическая ответственность. Основы правовых знаний в сфере конституционного права. Основы правовых знаний в сфере административного права. Основы правовых знаний в сфере гражданского права. Основы правовых знаний в сфере уголовного права. Основы правовых знаний в сфере трудового права. Основы правовых знаний в области финансов, банков и бухгалтерского учета. Основы правовых знаний в страховой деятельности.

Б1.Б.15 Статистика

1. Целью учебной дисциплины «Статистика» является привитие студентам умения пользоваться основными понятиями, принципами, категориями и методами статистики; развитие у студентов навыков обработки и анализа статистического материала; выработка у студентов навыков использования статистических методов в практической деятельности бакалавра.

Задачи дисциплины:

- формировать способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- формировать способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- формировать способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- формировать способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

2. Место дисциплины «Статистика» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.Б.15 «Статистика» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули) (базовая часть)

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ОПК – 2, ОПК – 3, ПК – 1, ПК – 2.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с основами построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне; освоением теоретических основ статистического метода исследования социально-экономических явлений и процессов; освоением методологических основ измерения социально-экономических явлений и процессов; приобретением практических навыков проведения статистического исследования: статистического наблюдения, обработки и анализа полученной информации; сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, отраслей и секторов экономики на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы, приобретением навыков проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе статистических подходов, типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы; приобретением навыков анализа и интерпретации микро- и макроэкономических показателей, характеризующих социально-экономические явления и процессы, подготовки статистических обзоров и отчетов.

Б1.Б.16 Экономика предприятия

Целью учебной дисциплины «Экономика предприятия» является формирование у обучающихся комплекса знаний, умений, владений об экономических процессах, происходящих в организации, базовых принципах, закономерностях, механизме функционирования предприятия, формирование экономического мышления у будущих специалистов, умение пользоваться

источниками экономической информации, определение тенденций развития фирмы, ее эффективность.

Задачи дисциплины:

- формировать способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- формировать способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- формировать способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- формировать способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- формировать способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчёты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- научить способности подготовки исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- научить проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик.

2. Место дисциплины «Экономика предприятия» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.Б.16. «Экономика предприятия» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули) (базовая часть).

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины «Экономика предприятия»: ОК-3, ОПК- 3, ПК-1, ПК-2, ПК-3.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: Объект и предмет экономики предприятия. Основные понятия и термины. Использование основ экономических знаний в различных сферах деятельности. Нормативные и правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия. Предприятие как основное звено экономики и многоотраслевая система отношений производства и обмена товаров и услуг. Организационно-правовые формы предприятий. Приемы и методы, используемые для обработки экономической информации, анализа внешней и внутренней среды организации. Инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов. Понятие ресурсов предприятия, их экономическая сущность. Способы сбора и анализа данных для расчета экономических показателей деятельности предприятия. Нематериальные активы. Основные средства предприятия. Экономическая сущность и принципы аренды. Производственная мощность. Оборотные средства предприятия. Понятие логистики предприятия. Расчет и оценка эффективности использования оборотных средств предприятия на основе типовых методик. Трудовые ресурсы предприятия. Организация оплаты труда на предприятии. Оценка эффективности использования трудовых ресурсов. Себестоимость, ее виды. Методы калькулирования затрат. Ценообразование на предприятии. Доход и прибыль предприятия. Рентабельность – показатель эффективности работы предприятия. Общая и производственная структура предприятия. Инфраструктура предприятия. Понятие и основные принципы планирование. Виды планов и их назначение. Бизнес - планирование. Расчет показателей, необходимых для составления экономических разделов бизнес-плана. Инвестиции и их виды. Понятие инноваций и их классификация. Инвестиционная политика. Виды и показатели эффективности инвестиций.

Б1.Б.17 Эконометрика

1. Целью освоения дисциплины «Эконометрика» является изучение и практическое освоение методов эконометрического исследования, формирование базовых знаний, необходимых для овладения профессиональными навыками решения задач выявления качественного определения (на основе статистических данных) взаимосвязей, существующих между экономическими величинами и процессами и оценивающие причинно-следственные связи.

Задачи дисциплины:

- формировать способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- формировать способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- научить проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик;
- дать теоретические знания об основах эконометрического моделирования и прогнозирования;
- дать теоретические знания об основах временных рядов;
- сформировать навыки построения эконометрических моделей;
- сформировать навыки применения методов оценивания моделей.

2. Место дисциплины «Эконометрика» в структуре ОПОП бакалавриата. Дисциплина Б1.Б.17 «Эконометрика» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули), (базовая часть)

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ОПК – 2, ОПК – 3.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с основными понятиями эконометрики. Теоретические аспекты эконометрического моделирования. Сбор, анализ и обработка данных, необходимых для решения профессиональных задач. Основы эконометрического прогнозирования в условиях рынка. Методология построения эконометрических моделей. Модель парной регрессии как инструментальное средство для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей. Модель множественной регрессии как инструментальное средство для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей. Методология оценки параметров регрессионных моделей. Анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов. Статистическая оценка результатов эконометрического моделирования. Основные понятия временных рядов. Анализ временных рядов. Основные понятия систем одновременных уравнений. Методология оценивания параметров систем уравнений.

Б1.Б.18 Менеджмент

1. Основными целями учебной дисциплины «Менеджмент» является освоение обучающимися совокупности знаний, умений и владений, необходимых для формирования компетенций и обеспечивающих практические навыки использования широкого спектра методов (формальных, эвристических и количественных) управленческого мышления, основанного на анализе эволюции отечественных и зарубежных систем менеджмента и результатов их практического воплощения; взаимообусловленности личности, группы и организации; управленческих и других аспектов организационного поведения; принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности с учетом многокритериальной природы экономических явлений и процессов с готовностью нести за них ответственность.

Задачи дисциплины:

- дать теоретические знания о сущности теории и современных подходов к формированию и совершенствованию организационных и управленческих структур предприятия;

- формирование способности находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;
- освоить основы распределения и делегирования полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;
- научить использованию основных теорий мотивации, лидерства и власти;
- изучить методы и приемы организации, планирования, мотивации и контроля деятельности группы;
- дать теоретические знания о процессах групповой динамики и принципах формирования команды;
- сформировать навыки анализа групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде и разработки предложений по их совершенствованию.

2 Место дисциплины «Менеджмент» в структуре ОПОП бакалавриата. Дисциплина Б1.Б.18 Менеджмент относится к блоку Б1 Дисциплины (модули) (базовая часть).

Компетенция обучающегося, формируемая в результате освоения дисциплины (модуля): ОПК-4.

По дисциплине разработан фонд оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов: сущность менеджмента; цели и задачи менеджмента как науки; основные понятия и определения менеджмента; функции менеджмента; эволюция теории и практики менеджмента; современный российский и зарубежный опыт управления; организация как субъект и объект управления; внутренняя и внешняя среды; планирование, организация, контроль мотивация как функции менеджмента; дополнительные функции менеджмента; организационные аспекты управления; организационные структуры; сущность эффективности управления; экономическая эффективность от внедрения мероприятий по совершенствованию управления; понятие и классификация управленческих решений; технология принятия управленческого решения; моделирование и анализ управленческих решений; управление человеком и управление группой; управление конфликтами; власть и лидерство; организация деловой коммуникации; функционирование системы внутреннего документооборота организации.

Б1.Б.19 Педагогика и психология

Целью освоения дисциплины является формирование у обучаемых целостного представления о научной психологии и педагогике, психологических и педагогических вопросах их самореализации и самоутверждения в жизни и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с основными положениями современной психологической и педагогической наук;
- овладение понятийным аппаратом, описывающим познавательную, эмоционально-волевую, мотивационную и регуляторную сферы, проблемы личности, мышления, общения, деятельности, образования и саморазвития;
- приобретение опыта учета индивидуально-психологических и личностных особенностей людей, стимулирование обучаемых к использованию полученных психолого-педагогических знаний в будущей профессиональной деятельности;
- усвоение теоретических основ организации и осуществления современного образовательного процесса, диагностики его хода и результатов;
- развитие способности к самоорганизации и самообразованию;
- развитие способности использовать в преподавании (в том числе, экономических дисциплин) в образовательных учреждениях разного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы;

– развитие способности принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения (в том числе, экономических дисциплин).

2. Место дисциплины «Педагогика и психология» в структуре ОПОП бакалавриата. Дисциплина Б1.Б.19 «Педагогика и психология» относится к блоку Б1.Б «Дисциплины (модули)» базовая часть.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ОК-7; ПК-13; ПК-12.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: Общее представление о психологии как науке. Развитие психики в филогенезе. Память, ее уровни. Процессы памяти. Виды памяти. Индивид и личность. Формирование личности. Самоорганизация и самообразование личности. Межличностное общение в социальной группе. Социализация личности. Возникновение и развитие педагогики. Предмет, объект и задачи педагогики. Процесс обучения и его основные функции. Совершенствование и разработка учебно-методического обеспечения экономических дисциплин. Сущность воспитания и его места в педагогическом процессе. Принципы построения системы образования в России. Методы, приемы, принципы, средства управления образовательными системами. Применение существующих программ и учебно-методические материалы в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня.

Б1.Б.20 Налоги и налогообложение

1. Целью учебной дисциплины «Налоги и налогообложение» является формирование у обучающихся комплекса знаний, умений, владений о сущности и структуре налогообложения на предприятиях посредством компетентностного подхода, а также привитие знаний о сущности и структуре налоговой системы, налоговой политике государства, привитие студентам умения рассчитывать налоги, используя данные бухгалтерского учета, выработка у обучающихся навыков составления налоговой отчетности.

Задачи дисциплины:

- формирование способности использования основ экономических знаний в сфере налогообложения;

- формирование способности выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

- формирование способности организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации.

2. Место дисциплины «Налоги и налогообложение» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.Б.20 «Налоги и налогообложение» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)», базовая часть.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ОК-3, ОК-3, ПК-3, ПК-18.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов: Сущность и функции налогов, принципы налогообложения, использование основ экономических знаний в области налогообложения в различных сферах деятельности. Налоговая система. Классификация налогов. Налоговая политика. Управление налоговой системой в РФ. Налогообложение организаций и индивидуальных предпринимателей. Инструментальные средства для обработки экономических данных по налогам в соответствии с поставленной задачей, анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов. Налогообложение физических лиц. Инструментальные средства для обработки экономических данных по налогам в соответствии с поставленной задачей, анализ результатов

расчетов и обоснование полученных выводов. Налогообложение имущества. Инструментальные средства для обработки экономических данных по налогам в соответствии с поставленной задачей, анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов. Основы налогового учета, его необходимость и основные принципы. Основы налогового планирования организации. Учетные аспекты формирования налоговых баз по имущественным налогам.

Б1.Б.21 Информационные технологии в экономике

1. Целью учебной дисциплины Б1.Б.21 «Информационные технологии в экономике» является знакомство с информационными технологиями, используемыми в экономике, а также с принципами и особенностями автоматизированного сопровождения хозяйственной деятельности на различных уровнях управления производством; приобретения практических навыков работы с основными современными программными пакетами и системами по обработке информации как универсального, так и специализированного назначения; навыки решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Задачи дисциплины:

- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;
- выполнять статистическую обработку и проводить анализ экономических данных с использованием современных универсальных пакетов прикладных программ (ППП);
- выполнять обработку и проводить анализ экономических данных при совместном использовании специализированных и универсальных пакетов прикладных программ.

2. Место дисциплины Б1.Б.21 «Информационные технологии в экономике» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.Б.21 «Информационные технологии в экономике» относится к блоку Б1. Дисциплины (модули) (базовая часть)

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ОПК-1.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов: Предпосылки автоматизации обработки информации. Экономическая информация как объект автоматизированной обработки. Структура автоматизированной системы обработки экономической информации и принципы ее построения. Серийная автоматизированная система обработки экономической информации для сопровождения деятельности предприятий. Стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. Предварительная оценка программ автоматизированного бухгалтерского учета. Выбор программ автоматизированного бухгалтерского учета. Основные положения и определения. Имитационная модель предприятия. Вирусы и защита от них. Способы защиты информации в локальных элементах АСОЭИ.

Б1.Б.22 Теория экономического анализа

1. Целью учебной дисциплины «Теория экономического анализа» является способствование

созданию у студентов понимания необходимости экономического образования в общей подготовке бакалавра, умение логически мыслить, применять экономические методы и принимать обоснованные управленческие решения.

Задачи дисциплины:

- формировать способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- формировать способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- формировать способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- выработка у студентов навыков использования методов экономического анализа в практической деятельности бакалавра.

2. Место дисциплины «Теория экономического анализа» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.Б.22 «Теория экономического анализа» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули) (базовая часть)

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ОПК – 2, ОПК – 3, ПК – 1.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов: Понятие и содержание экономического анализа. Предмет и объекты экономического анализа. Экономический анализ как способ осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач. Место экономического анализа в системе экономической науки. Методы экономического анализа, их состав, взаимосвязь, последовательность применения для анализа и обработки данных. Экономико-математические методы (ЭММ) анализа хозяйственной деятельности как инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей. Эвристические методы экономического анализа как инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей. Информационное обеспечение экономического анализа, сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Система показателей экономического анализа для анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов. Методы факторного анализа как инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей. Методика маржинального анализа как инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей. Сущность и отличительные особенности систематизации резервов в экономическом анализе. Методологические особенности исчисления резервов в экономике. Экстенсивные и интенсивные факторы роста производства. Цели и содержание комплексного экономического анализа. Система показателей в управленческом экономическом анализе, анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов. Система показателей финансового анализа, анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов. Основные концепции экономического анализа. История развития экономического анализа. Перспектива развития экономического анализа в условиях укрепления рыночных отношений и реформирования бухгалтерского учета.

Б1.Б.23 Экономический анализ

1. Целью учебной дисциплины «Экономический анализ» является привитие студентам навыков сбора данных о финансовом состоянии предприятия и результатах его деятельности, научить студентов использовать отчетную и учетную информации для принятия управленческих

решений, составления бизнес-планов.

Задачи дисциплины:

- формировать способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- формировать способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- формировать способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- формировать способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- привитие студентам умения устанавливать причинно-следственные связи различных сторон деятельности предприятия, просчитывать как изменятся основные результаты деятельности за счет того или иного фактора;
- способствовать созданию у студентов понимания необходимости изучения экономического анализа в общей подготовке бакалавра, умения анализировать и делать выводы об эффективности деятельности хозяйствующего субъекта.

2. Место дисциплины «Экономический анализ» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.Б.23 «Экономический анализ» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули) (базовая часть)

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ОПК – 2, ОПК – 3, ПК – 1, ПК – 2.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов: Место и роль экономического анализа в деятельности хозяйствующего субъекта. Сбор, анализ и обработка данных, необходимых для решения профессиональных задач. Анализ в системе маркетинга. Инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы. Сбор и анализ исходных данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих объем и ассортимент продукции на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы. Сбор и анализ исходных данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих обновление продукции и ее качество на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы. Сбор и анализ исходных данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих ритмичности производства продукции на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы. Сбор и анализ исходных данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих отгрузку и реализацию продукции на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы. Анализ технической оснащенности производства. Анализ и оценка уровня организации производства и управления. Анализ экономической эффективности повышения технико-организационного уровня производства. Анализ оборотного капитала. Анализ состояния и использования материальных ресурсов. Анализ состояния и использования трудовых ресурсов предприятия. Система показателей, характеризующих эффективность использования трудовых ресурсов на предприятии. Анализ фонда заработной платы. Анализ себестоимости продукции (работ, услуг). Источники и методика определения резервов снижения себестоимости продукции. Анализ финансовых результатов и рентабельности активов коммерческой организации. Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений. Анализ финансового состояния коммерческой организации. Методы комплексного анализа уровня использования экономического потенциала

хозяйствующего субъекта. Рейтинговая оценка финансового состояния предприятия-эмитента.

Б1.Б.ДВ.01 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту Б1.Б.ДВ.01.01

Общая физическая подготовка

1. Целями освоения дисциплины Б1.Б.ДВ. 01.01 «Общая физическая подготовка» является формирование физической культуры обучающегося, как системного и интегративного качества личности, неотъемлемого компонента общей культуры будущего профессионала, способного реализовать ее в учебной, социально-профессиональной деятельности и семье.

Задачи дисциплины:

- понимание роли физической культуры в развитии личности и подготовки ее к профессиональной деятельности;
- знание научно-практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый образ жизни, физическое совершенствование и самовоспитание, потребность в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей
- развитие способности использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины «Общая физическая подготовка» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.Б.ДВ.01.01 «Общая физическая подготовка» относится к блоку Б1. Дисциплины (модули) (базовая часть), Б1.Б.ДВ.01 «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту».

По дисциплине разработан фонд оценочных средств.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ОК-8.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов общей физической подготовки: профессионально-прикладная физическая подготовка, легкая атлетика, подготовка к сдаче нормативов ГТО, методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, спортивные и подвижные игры.

Б1.Б.ДВ.01.02 Спортивные и подвижные игры

1. Целями освоения дисциплины Б1.Б.ДВ. 01.02 «Спортивные и подвижные игры» является формирование физической культуры обучающегося, как системного и интегративного качества личности, неотъемлемого компонента общей культуры будущего профессионала, способного реализовать ее в учебной, социально-профессиональной деятельности и семье.

Задачи дисциплины:

- понимание роли физической культуры в развитии личности и подготовки ее к профессиональной деятельности;
- знание научно-практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый образ жизни, физическое совершенствование и самовоспитание, потребность в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических

способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;

- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей

- развитие способности использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

2 Место дисциплины «Спортивные и подвижные игры» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.Б.ДВ.01.02 «Спортивные и подвижные игры» относится к блоку Б1. Дисциплины (модули) (базовая часть), Б1.Б.ДВ.01 «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту».

По дисциплине разработан фонд оценочных средств.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ОК-8.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов спортивных и подвижных игр: волейбол, пляжный волейбол, баскетбол, настольный теннис, методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (вариативная часть)

Б1.В.01 Теория бухгалтерского учета

1. Целью учебной дисциплины «Теория бухгалтерского учета» является изучение концептуальных основ бухгалтерского учета, одинаково значимых для всех экономических субъектов, независимо от их организационно-правовых форм и сфер деятельности.

Задачи дисциплины:

- формировать способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

- получение системного представления о взаимосвязи бухгалтерского учета с другими экономическими дисциплинами, о структуре этих дисциплин;

- выработка навыков идентификации, оценки, классификации и систематизации объектов бухгалтерского наблюдения;

- приобретение практических навыков применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации;

- приобретение навыков самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета.

2 Место дисциплины «Теория бухгалтерского учета» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.В.01 «Теория бухгалтерского учета» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули) (вариативная часть).

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ПК-14.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов: Хозяйственный учет, его сущность и значение. История бухгалтерского учета. Предмет и методы бухгалтерского учета. Балансовый метод отражения информации. Строение баланса. Классификация балансов. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс. Счета бухгалтерского учета. Двойная запись операций на счетах. План счетов бухгалтерского учета. Разработка рабочего плана счетов

бухгалтерского учета организации. Классификация счетов и формирование бухгалтерских проводок. Учет процесса снабжения. Учет процесса производства. Учет денежных средств. Учет процесса продаж. Бухгалтерская документация. Документирование хозяйственных операций. Инвентаризация. Учетные регистры и исправление ошибок в учетных записях. Формы бухгалтерского учета. Основы бухгалтерской отчетности. Организация бухгалтерского учета на предприятии.

Б1.В.02 Финансы предприятий и основы финансового анализа

1 Целью учебной дисциплины «Финансы предприятий и основы финансового анализа» является формирование у обучающихся комплекса знаний, умений и навыков в области организации и управления финансами предприятий, разработки экономических эффективных финансовых решений; усвоение понятий, процессов и взаимодействий функционирования хозяйствующих субъектов посредством компетентностного подхода.

Задачи дисциплины:

- формировать способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- развитие способности выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

- ознакомление студентов с сущностью, ролью и местом финансов предприятий в финансовой системе страны;

ознакомление студентов с особенностями взаимодействия бизнеса с органами государственной власти и местного самоуправления, а также с другими организациями;

2 Место дисциплины «Финансы предприятий и основы финансового анализа» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.В.02 «Финансы предприятий и основы финансового анализа» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули), вариативная часть.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ПК-1, ПК-3.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов: Экономическая сущность финансов предприятий и их назначение в финансовой системе. Функции, принципы и формы проявления финансов организаций. Формирование и использование ресурсов предприятия. Расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Источники формирования активов предприятия. Доходы предприятий. Сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Управление затратами предприятий. Формирование финансового результата (прибыли). Планирование и использование прибыли. Финансовое планирование на предприятии. Расчёты необходимые для составления экономических разделов планов. Представление результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Показатели финансового состояния предприятия. Сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих финансовое состояние хозяйствующих субъектов. Сущность и необходимость финансового оздоровления предприятия. Банкротство предприятий.

Б1.В.03 Методика преподавания учетных и экономических дисциплин

1. Целью освоения дисциплины является изучение теории и методологии преподавания различных экономических дисциплин, в том числе в области учета и анализа и формирование необходимых навыков организации педагогической деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование комплекса знаний о дидактических аспектах педагогического процесса;
- усвоение основных понятий и дидактики экономической теории для определения рациональных путей преподавания экономических дисциплин, в том числе в области учета и анализа;
- обучение дидактическим основам анализа, проектирования, конструирования учебного материала;
- развитие навыков практического применения современных методов активизации обучения;
- формирование умений и навыков осуществления профессиональной педагогической деятельности;
- развитие способности использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы;
- развитие способности принимать участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин.

2. Место дисциплины «Методика преподавания учетных и экономических дисциплин» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.В.03 «Методика преподавания учетных и экономических дисциплин» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ПК-12; ПК-13.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: Особенности методики преподавания экономических дисциплин, в том числе учетных. Академические методы преподавания экономических дисциплин. Методика изложения и усваивания экономических терминов. Активные и интерактивные методы обучения. Применение современных методов и методик преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях. Методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования. Методика организации самостоятельной работы студента. Организация и проведение контроля в процессе изучения экономических дисциплин. Отработка пропусков. Рефлексия.

Б1.В.04 Организация и анализ денежно-кредитной системы

1. Целью учебной дисциплины «Организация и анализ денежно-кредитной системы» является воспитание у обучающихся достаточно высокой культуры в области денег, кредита и банковской сфере; привитие обучающимся умения самостоятельно изучать учебную литературу по данной дисциплине, а также умение пользоваться периодическими изданиями; привитие обучающимся навыков современного мышления в сфере денег, кредита и банков; выработка у обучающихся умения ориентироваться в современной системе денежно-кредитных отношений и успешно применять их в практической деятельности экономиста.

Задачи дисциплины:

- формирование способности собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- формирование способности на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

2. Место дисциплины «Организация и анализ денежно-кредитной системы» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б.1.В.04. «Организация и анализ денежно-кредитной системы» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули), вариативная часть.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ПК-1, ПК-2.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов: Эволюция и виды денег. Эмиссия и выпуск денег в хозяйственный оборот. Способы сбора и анализа данных для расчета денежной массы. Безналичный денежный оборот и система безналичных расчетов. Законы денежного обращения и методы государственного регулирования денежного оборота. Денежная система. Теории денег. Необходимость и сущность кредита. Теории инфляции. Роль кредита в развитии экономики, его границы. Ссудный процент. Взаимодействие кредита и денег. Использование типовых методик при расчете показателей денежно-кредитных отношений. Основы международных валютно-кредитных отношений. Основы банковской деятельности. Нормативно-правовые документы, регулирующие банковскую деятельность. Организация деятельности коммерческого банка. Источники информации для анализа деятельности коммерческого банка. Активные и пассивные операции коммерческого банка. Кассовые операции коммерческого банка. Кредитные операции коммерческого банка. Валютные операции коммерческого банка. Операции банка с ценными бумагами.

Б1.В.05 Анализ деятельности страховых организаций

1. Целью освоения дисциплины «Анализ деятельности страховых организаций» является формирование у обучающихся комплекса знаний, умений и владений навыками экономического мышления, владения специальной экономической терминологией и знаний в области страхования и актуарных расчетов посредством компетентностного подхода.

Задачи дисциплины:

- формировать способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- научить проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей.

2. Место дисциплины «Анализ деятельности страховых организаций» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.В.05 «Анализ деятельности страховых организаций» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули), вариативная часть.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины (модуля): ПК-1.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов: Эволюция и экономическая сущность страхования. Юридические основы страховых отношений. Организационные и финансовые основы страховой деятельности. Страховой маркетинг. Способы сбора и анализа данных для оценки финансовых показателей деятельности страховой компании. Имущественное страхование. Личное страхование. Страхование ответственности. Социальное страхование. Страхование предпринимательской деятельности. Основы и виды перестрахования. Управление риском и страхование. Современное состояние страхового рынка России. Страхование в системе современных международных экономических отношений.

Б1.В.06 Бухгалтерский (финансовый) учет

1. Целью учебной дисциплины является формирование у студентов достаточно глубоких знаний в области бухгалтерского (финансового) учета; формирование научного экономического мировоззрения, умения собирать, обрабатывать и анализировать информацию об экономическом

субъекте, о совершаемых хозяйственных операциях на предприятиях различных форм собственности; приобретение первичных навыков по составлению первичных документов, бухгалтерских корреспонденций счетов и отчетности.

Задачи дисциплины:

- формирование способности осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

- научить осуществлять документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

- формирование способности формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

- формирование способности оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды.

- научить осуществлять проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

- формирование способности отражать на счетах бухгалтерского учёта результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

2. Место дисциплины «Бухгалтерский (финансовый) учет» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.В.06 «Бухгалтерский (финансовый) учет» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули), вариативная часть.

Компетенции обучающегося формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: Предмет, объекты, цели и концепции финансового учета. Система нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета в РФ. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах. Учет денежных средств. Учет расчетов. Учет расчетов с бюджетом, внебюджетными фондами. Учет расчетов с бюджетом, внебюджетными фондами. Оформление платежных документов и формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды. Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования. Учет внеоборотных и оборотных активов. Учет труда и его оплаты. Учет издержек хозяйственной деятельности. Учет финансовых результатов и использования прибыли. Отражение на счетах бухгалтерского учёта результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. Учет собственного и заемного капитала и других источников формирования имущества. Составление форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.

Б1.В.07 Бухгалтерская (финансовая) отчетность

1. Целью учебной дисциплины «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» является формирование у студентов комплекса знаний о содержании, порядке формирования и использования бухгалтерской финансовой отчетности.

Задачи дисциплины:

- формирование способности отражать на счетах бухгалтерского учёта результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

- научить составлять и использовать бухгалтерскую отчетность;

2. Место дисциплины «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.В.07 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули) (вариативная часть).

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ПК-17.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств. При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: структура и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности, ее принципах и назначении в современных условиях хозяйствования России и глобализации мировой экономики; формированием отчетной информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей (субъектов рынка), исходя из их требований и запросов; формированием представления о современных подходах к бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и Международным стандартам финансовой отчетности и необходимости их интеграции как одного из направлений реформирования бухгалтерского учета в России; использованием бухгалтерской (финансовой) отчетности для принятия соответствующих профессиональных суждений как с целью оценки и эффективности деятельности хозяйствующего субъекта, так и с позиции системы государственного управления; приобретением навыков формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности на основе данных учета; порядок формирования статей бухгалтерского баланса. Отражение на счетах бухгалтерского учёта результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составление формы бухгалтерской отчетности; приобретением практических навыков по методологии составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования.

Б1.В.08 Финансовый менеджмент и финансовая аналитика

1 Целью учебной дисциплины «Финансовый менеджмент и финансовая аналитика» является формирование у обучающихся комплекса знаний, умений владений в сфере управления финансами, выработка навыков использования методов и основ управления финансами и финансовыми потоками в практической деятельности посредством компетентностного подхода.

Задачи дисциплины:

- сформировать способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;
- формировать способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- формировать способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- развитие способности выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- научить способности подготовки исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- научить проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик;;

2. Место дисциплины «Финансовый менеджмент и финансовая аналитика» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.В.08 «Финансовый менеджмент и финансовая аналитика» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули), вариативная часть.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины. Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: Сущность, цели и задачи финансового менеджмента. Финансовый менеджмент как инструмент принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности. Ответственность за принимаемые решения. Понятийный аппарат финансового менеджмента. Концепции финансового менеджмента. Модели, приёмы и методы финансового менеджмента. Сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Источники средств. Методы финансирования организации. Управление основным капиталом. Расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы. Управление оборотным капиталом. Расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы. Факторы дивидендной политики. Акции. Методы оценки финансовых активов, доходности и риска. Расчёты необходимые для составления экономических разделов планов, обоснование их и представление результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Особенности финансового менеджмента в субъектах хозяйствования разных форм собственности и организационно-правовых форм.

Б1.В.09 Налоговый учет и отчетность

1. Целью учебной дисциплины является формирование у студентов достаточно глубоких знаний в области налогового учета отчетности; формирование научного экономического мировоззрения, умения собирать, обрабатывать и анализировать информацию об экономическом субъекте, о совершаемых хозяйственных операциях на предприятиях различных форм собственности; оформление платежных документов и формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, составление налоговых деклараций.

Задачи дисциплины:

- формирование способности оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды.

- формирование способности отражать на счетах бухгалтерского учёта результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

- формирование способности организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации.

2. Место дисциплины «Налоговый учет и отчетность» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.В.09 «Налоговый учет и отчетность» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули), вариативная часть.

Компетенции обучающегося формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ПК-16, ПК-17, ПК-18

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов:

Основные положения, цели и задачи налогового учета согласно положениям Налогового кодекса РФ. Объективные предпосылки возникновения налогового учета в системе финансовых отношений. Связь бухгалтерского, налогового и управленческого учета. Принципы налогового учета. Место налогового учета в системе управления предприятием. Порядок ведения аналитических регистров налогового учета. Оформление платежных документов и формирование бухгалтерских проводок по

начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды Понятие налоговой декларации. Понятие налоговой декларации. Порядок формирования показателей налоговой отчетности, единые требования к оформлению титульного листа деклараций. Сроки представления авансовых расчетов и деклараций по различным видам налогов. Сравнительный анализ с финансовой и статистической отчетностью. Порядок формирования показателей налоговой отчетности. Классификация расходов. Группировка расходов по элементам, содержание каждого элемента затрат. Регистры налогового учета расходов, связанных с производством и реализацией. Отражение на счетах бухгалтерского учёта результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. Налоговый учет и отчетность специальных режимов налогообложения (УСН, ЕНВД).

Б1.В.10 Бухгалтерский учет и отчетность в кредитных организациях

1. Целью дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков, аналитических способностей и умений при организации и ведении бухгалтерского учета и отчетности в кредитных организациях.

Задачи дисциплины:

- формирование способности осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

- формирование способности формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

- формирование способности оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;

- формирование способности отражать на счетах бухгалтерского учёта результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

- научить осуществлять документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

- научить осуществлять проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

2. Место дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность в кредитных организациях» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.В.10 «Бухгалтерский учет и отчетность в кредитных организациях» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули), вариативная часть.

Компетенции обучающегося формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: Основы бухгалтерского учета в кредитных организациях. Рабочий план счетов бухгалтерского учета кредитной организации и формирование на его основе бухгалтерских проводок. Организация учетно-операционной работы в кредитных организациях. Документирование хозяйственных операций. Отчетность кредитных организаций. Баланс кредитных организаций и его особенности. Активные и пассивные операции кредитных организаций. Платежные документы и формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды. Организация и учет кассовых операций, денежных средств. Организация и учет расчетных операций. Организация и учет операций по депозитам. Организация и учет кредитных операций в кредитных организациях. Организация и учет межбанковских расчетов. Учет имущества и его источников, итогов инвентаризации и финансовых обязательств в кредитных организациях. Учет результатов деятельности за отчетный период в кредитных организациях.

Банковская отчетность и работа по ее составлению.

Б1.В.11 Бухгалтерский (управленческий) учет

1. Целью учебной дисциплины «Бухгалтерский (управленческий) учет» является формирование у обучающихся комплекса знаний, умений, владений о сущности и структуре управленческого учета, об управлении затратами на предприятиях различных форм собственности для принятия эффективных управленческих решений посредством компетентностного подхода, а также привитие обучающимся умения самостоятельно изучать учебную литературу по управленческому учету, основополагающих представлений об управлении затратами на предприятиях различных форм собственности для принятия эффективных управленческих решений.

Задачи дисциплины:

- формирование способности находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;
- формирование способности выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчёты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

2. Место дисциплины «Бухгалтерский (управленческий) учет» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.В.11 «Бухгалтерский (управленческий) учет» к блоку Б1 Дисциплины (модули), вариативная часть

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ОПК-4, ПК-3

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов: Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета. Концепции и терминологическая классификация издержек. Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования. Основные модели учета затрат. Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях. Организация управленческого учета. Выполнение необходимых для составления экономических разделов планов расчётов, обоснование их и представление результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Основные нормативные документы, используемые в управленческом учете. Основные модели управленческого учета. Понятия и классификация расходов организации. Признание расходов в бухгалтерском учете. Понятие себестоимости продукции. Классификация затрат для принятия решений. Ответственность за организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности. Классификация затрат для осуществления процесса контроля и регулирования. Учет затрат и калькулирования в системе управления себестоимостью продукции. Задачи учета затрат на производство. Учет расходов по элементам затрат и статьям калькуляции. Учет и оценка материальных затрат. Учет затрат на оплату труда. Учет расходов на подготовку и освоение производства. Учет непроизводственных затрат и потерь. Учет нормируемых расходов. Учет нормируемых расходов для целей налогообложения. Сводный учет затрат на производство. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов. Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности. Учет и распределение затрат по объемам калькулирования. Маржинальный доход и методы списания постоянных расходов. Методы калькулирования как база ценообразования. Нормативный учет и стандарт-кост. Директ-костинг. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления.

Б1.В.12 Анализ финансовой отчетности

1. Целью учебной дисциплины «Анализ финансовой отчетности» является формирование у

будущих бакалавров углубленного понимания сущности бухгалтерской (финансовой) отчетности; формирование умения чтения отчетности, оценки ее информативности; привитие навыков анализа отчетности, составления аналитических отчетных форм.

Задачи дисциплины:

- формирование способности осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- формирование способности выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;
- формирование способности собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- формирование способности на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- формирование способности оценивать кредитоспособность клиентов;
- формирование углубленных знаний в области анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности с усилением практической направленности.

2 Место дисциплины «Анализ финансовой отчетности» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.В.12 «Анализ финансовой отчетности» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули) (вариативная часть).

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: Концепции бухгалтерской отчетности в России и международной практике. Основные понятия и методология финансового анализа. Инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей. Анализ бухгалтерского баланса, его основных статей и расчетных показателей. Сбор, анализ и обработка данных, необходимых для решения профессиональных задач. Расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы. Анализ имущественного положения предприятия. Анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов. Анализ финансовой устойчивости предприятия. Анализ платежеспособности предприятия. Анализ ликвидности баланса. Анализ деловой активности предприятия. Анализ доходности предприятия. Анализ отчета о финансовых результатах. Анализ состава, структуры и динамики доходов и расходов. Анализ прочих доходов и расходов. Анализ рентабельности предприятия. Анализ состава и движения капитала организации. Оценка чистых активов. Анализ чистых денежных потоков. Анализ влияния факторов на чистый денежный поток. Анализ информации, содержащейся в отчете о движении денежных средств. Анализ прочей информации, содержащейся в приложениях к бухгалтерскому балансу. Анализ прочей информации, содержащейся в приложениях к бухгалтерскому балансу. Анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Экспресс – анализ финансового положения предприятия по данным отчетности. Анализ сводной (консолидированной) бухгалтерской финансовой отчетности организации. Анализ сегментарной отчетности. Принятие решений в бизнесе на основе анализа финансовой отчетности. Прогнозирование финансовой отчетности. Связь статистической отчетности с бухгалтерской отчетностью. Связь налоговых расчетов с бухгалтерской отчетностью.

Б1.В.13 Бухгалтерский учет в бюджетных организациях

1. Целью учебной дисциплины является формирование у студентов достаточно глубоких знаний в области бухгалтерского учета в бюджетных организациях; формирование научного экономического мировоззрения, умения собирать, обрабатывать и анализировать информацию об экономическом субъекте, о совершаемых хозяйственных операциях на предприятиях различных форм собственности; приобретение первичных навыков по составлению первичных документов, бухгалтерских корреспонденций счетов и отчетности.

Задачи дисциплины:

- формирование способности осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

- формирование способности формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

- формирование способности оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;

- формирование способности отражать на счетах бухгалтерского учёта результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

- научить осуществлять документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

- научить осуществлять проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

2. Место дисциплины «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.В.13 «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули), вариативная часть.

Компетенции обучающегося формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ПК-14, ПК-15, ПК- 16, ПК-17.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: основы построения бухгалтерского учета в бюджетных организациях; документирование хозяйственных операций. План счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений. Структура номера счета. Первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета. Формирование бухгалтерских проводок. организация учетного процесса, учетная политика бюджетного учреждения, особенности плана счетов, строение счетов бюджетного учета, учет нефинансовых и финансовых активов, теоретические и методологические аспекты учета внеоборотных и оборотных активов, учета материально-производственных запасов, труда и заработной платы, денежных средств и расчетных операций с разными дебиторами и кредиторами, Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Формирование бухгалтерских проводок по учету источников и финансовых обязательств организации учета финансовых вложений, долгосрочных инвестиций, кредитов и займов, фондов и резервов, учет на забалансовых счетах, учет целевого финансирования, финансовых результатов; оформление платежных документов и формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонд, учет операций по санкционированию расходов, инвентаризация активов и обязательств. Порядок и сроки представления отчетности, виды и формы бюджетной отчетности главного распорядителя и получателя бюджетных средств. Понятие и функции налогового учета в бюджетных учреждениях. Оформление платежных документов и формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды. Финансовый результат текущей деятельности учреждения. Отражение на счетах бухгалтерского учёта результатов деятельности за отчетный период

Б1.В.14 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету

1. Целью учебной дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» является формирование у студентов комплекса знаний и умений, связанных с вопросами достаточно глубоких знаний в области бухгалтерского учета; формирование научного экономического мировоззрения, умения собирать, обрабатывать и анализировать информацию об экономическом субъекте, о совершаемых хозяйственных операциях на предприятиях различных форм собственности; приобретение первичных навыков по составлению первичных документов, бухгалтерских корреспонденций счетов и отчетности, работать со специализированными бухгалтерскими программами.

Задачи дисциплины:

- формирование способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- формирование способности осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;
- формирование способности формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;
- формирование способности оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;
- формирование способности отражать на счетах бухгалтерского учёта результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;
- научить осуществлять документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;
- научить вести бухгалтерский учет источников формирования имущества, выполнять работы по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;
- научить осуществлять расчеты с бюджетом и внебюджетными фондами;
- научить составлять и использовать бухгалтерскую отчетность.

2 Место дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.В.14 «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» относится к циклу относится к блоку Б1 Дисциплины (модули), вариативная часть.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ОПК-1, ПК- 14, ПК-15, ПК-16, ПК-17

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: Ознакомление с дисциплиной «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» Использование программы 1С: Бухгалтерия для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно- коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, Заполнение справочников программы. Рабочий план счетов бухгалтерского учета организации. Внесение информации по покупателям, заказчикам, обслуживающим фирмам. Внесение информации по сотрудникам организации. Составление приказа о приеме на работу сотрудников. Внесение информации по контрагентам, учет основных средств, учет расчетов, учет расчетов дебиторско-кредиторского характера, учет оплаты труда, Учет денежных средств на расчетном счете. Документирование хозяйственных операций, 2Составление бухгалтерских проводок, первичных документов по счету денежных средств на

расчетном счете, учет налоговых обязательств, учет финансовых результатов, оформление первичных документов, составление бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности. Расчет налогов и формирование финансовых результатов. Оформление платежных документов и формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды.

Б1.В.15 Аудит

1. Целью учебной дисциплины «Аудит» является формирование у студентов комплекса знаний, умений, владений об аудиторской деятельности; формирование научного экономического мировоззрения, умения собирать, обрабатывать и анализировать информацию об экономическом субъекте, и направленная на обеспечение знаний в области организации и общей методики аудиторских проверок, приобретение первичных навыков по проведению аудиторских проверок и использованию результатов аудиторских проверок в управлении производством

Задачи дисциплины:

- формировать способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- обеспечение знаний в области организации и общей методики аудиторских проверок;

- приобретение первичных навыков по проведению аудиторских проверок и использованию результатов аудиторских проверок в управлении производством.

2. Место дисциплины «Аудит» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.В.15 «Аудит» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули) (вариативная часть)

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ПК-1

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: основы проведения аудиторской проверки деятельности экономических субъектов и бухгалтерской финансовой отчетности предприятий различного вида деятельности; порядком составления общего плана и программ проведения аудита по направлениям проверки: аудиту системных документов, аудит внеоборотных и оборотных активов, материально-производственных запасов, финансовых вложений, денежных средств, расчетов с разными дебиторами и кредиторами, финансовых результатов и отчетности; освоением теоретических основ методов и способов получения аудиторских доказательств; умением оценки системы внутреннего контроля; приобретением практических навыков расчета уровня существенности и риска; Проверка формирования уставного капитала, его структура, обоснованности оценки вносимых ценностей, состава учредителей и их взносов, правильности оформления бухгалтерскими документами и отражения в бухгалтерском учёте Сбор и анализ исходных данных, необходимые для аудита учётной политики предприятия, учредительных документов, уставного капитала. Цель проверки и источники информации Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках. Аудит валютных операций. Сбор и анализ исходных данных, необходимые для аудита.

Б1.В.ДВ.01.01 Налоговое планирование и налоговый анализ

1. Целью учебной дисциплины «Налоговое планирование и налоговый анализ» является формирование у будущих выпускников твердых теоретических знаний и практических навыков по налогообложению, налоговому планированию, необходимых для понимания тенденций развития современной налоговой системы России, прогнозирования изменения динамики налоговых обязательств экономического субъекта для целей разработки и принятия налоговых решений.

Задачи дисциплины:

- развитие способности организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации.

2. Место дисциплины «Налоговое планирование и налоговый анализ» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Налоговое планирование и налоговый анализ» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули) (вариативная часть, дисциплины по выбору)

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ПК – 18.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с налоговым планированием: современное содержание, цели, принципы. Государственное налоговое планирование: роль в реализации государственной налоговой политики, принцип оптимального налогообложения. Система правового обеспечения налогового планирования. Методы планирования и прогнозирования налоговых поступлений. Международное налоговое планирование. Методика налогового планирования и прогнозирования по косвенным налогам (налог на добавленную стоимость, акцизы). Методика налогового планирования и прогнозирования по налогу на прибыль организаций. Методика планирования и прогнозирования поступлений по налогу на доходы физических лиц. Организация планирования на уровне экономического субъекта. Планирование налогооблагаемых показателей деятельности экономического субъекта. Налоговое планирование как элемент финансового менеджмента организаций. Текущее и стратегическое налоговое планирование. Методы налогового анализа и планирования. Методика налогового планирования и прогнозирования на микроуровне. Учетная политика как инструмент налогового планирования. Договорная политика как инструмент налогового планирования. Налоговое планирование и ценообразование. Методы определения налоговой нагрузки экономического субъекта и показатели эффективности налогового планирования. Основы налогового анализа.

Б1.В.ДВ.01.02 Налоговый менеджмент в учетно-аналитической системе предприятия

1. Целью изучения дисциплины «Налоговый менеджмент в учетно-аналитической системе предприятия» является формирование у обучающихся комплекса знаний, умений, владений о сущности и структуре и методах налогового менеджмента посредством компетентностного подхода, а также привитие обучающимся умения самостоятельно изучать учебную литературу по налоговому менеджменту.

Задачи дисциплины:

- формирование способности организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации;
- формирование способности вести работу по налоговому планированию;
- изучение студентами нормативно-правовой базы осуществления налогового менеджмента, основные понятия, категории и инструменты прикладных экономических дисциплин, методы сбора, анализа и обработки исходной информации, источники налоговой информации и принципы работы с ними;
- формирование целостного представления о правах, обязанностях участников налоговых отношений, ответственности за нарушения налогового законодательства, о теоретических принципах и методике налогового менеджмента, методиках финансовых расчетов для бюджетного и налогового прогнозирования и планирования;
- развитие способностей понимания учетно-аналитических особенностей формирования налоговых показателей и поставленные многоцелевые задачи, связанные с исчислением и уплатой налогов и сборов, оптимизацией налоговой нагрузки и снижения налоговых рисков на макро и микроуровне;
- формирование и развитие навыков и умений ориентироваться в налоговом законодательстве и самостоятельно производить налоговые расчеты по налоговой базе и сумме налоговых платежей,

заполнять налоговую отчетность, выявлять резервы налоговой оптимизации организации в рамках норм действующего законодательства;

- развитие умений реализовывать элементы методики налогового менеджмента на практике.

2. Место дисциплины «Налоговый менеджмент в учетно-аналитической системе предприятия» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Налоговый менеджмент в учетно-аналитической системе предприятия» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть, дисциплина по выбору.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ПК-18.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов: Теории налогообложения. Принципы и функции налогообложения. Структурирование информационной базы налогового менеджмента. Законодательное и нормативное обеспечение налогового менеджмента. Система налогового менеджмента организации. Налоговые реформы РФ. Цели реформ и их реализация. Общие проблемы формирования налогового менеджмента в РФ. Налоговое планирование как важнейшая составляющая налогового менеджмента. Специальные методы налогового планирования. Особенности прямого налогообложения организаций. Особенности косвенного налогообложения в РФ. Особенности налогообложения физических лиц. Особенности взимания социальных взносов во внебюджетные фонды. Методы и инструменты оптимизации налоговой нагрузки предприятия. Налоговые ситуации и обоснование выбора методов и инструментов оптимизации налоговой нагрузки. Составление моделей налоговых потоков

Б1.В.ДВ.02.01 Практикум по заполнению учетных документов

1. Целью учебной дисциплины «Практикум по заполнению учетных документов» является формирование у студентов достаточно глубоких знаний в области практических навыков заполнения учетных документов; формирование научного экономического мировоззрения, умения собирать, обрабатывать и анализировать информацию об экономическом субъекте, о совершаемых хозяйственных операциях на предприятиях различных форм собственности; приобретение первичных навыков по составлению учетных документов, бухгалтерских корреспонденций счетов и отчетности.

Задачи дисциплины:

- формирование способности осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

- формирование способности формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

- формирование способности оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;

- формирование способности отражать на счетах бухгалтерского учёта результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.

2 Место дисциплины «Практикум по заполнению учетных документов» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 «Практикум по заполнению учетных документов» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули), вариативная часть, дисциплина по выбору.

Компетенции обучающегося формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: Общие требования к документированию хозяйственных операций. Составление первичных бухгалтерских документов, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на её проведение. Совершения хозяйственной операции или получение разрешения на её проведение. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета денежных средств. Заполнение кассовой книги и отчета кассира. Оформление операций по расчетному счету, денежных документов и переводов в пути, оформление платежных документов. Документальное оформление поступления и выбытия, перемещения и ликвидация основных средств. Учет поступления и выбытия, перемещения и ликвидация основных средств. Документирование хозяйственных операций по учету нематериальных активов. Учет нематериальных активов. Документальное оформление хозяйственных операций и учет долгосрочных инвестиций. Документальное оформление хозяйственных операций и учет финансовых вложений. Документальное оформление хозяйственных операций и учет ценных бумаг. Первичный учет и документальное оформление поступления и расхода производственных запасов, товарных запасов. Первичный учет и документальное оформление поступления и расхода готовой продукции. Документальное оформление и учет результатов инвентаризации материальных ценностей. Учет недостач или излишков, обнаруженных при инвентаризации оформление актов. Составление смет затрат и калькуляционных ведомостей. Аналитический и синтетический учет затрат на производство. Учет незавершенного производства, методика формирования проводок и списания затрат на убытки. Документальное оформление расчетов с персоналом по оплате труда, с подотчетными лицами, бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды. Бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации Документальное оформление расчетов с поставщиками и подрядчиками. Документальное оформление расчетов покупателями и заказчиками. Документальное оформление расчетов с прочими дебиторами и кредиторами, отражение на счетах бухгалтерского учёта результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.

Б1.В.ДВ.02.02 Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов

1. Целью учебной дисциплины «Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов» является формирование у студентов практических умений и навыков применения экономического механизма налогообложения, а также развитие практических навыков исчисления налогов, составления и представления налоговой отчетности, владеющего способностью применять нормы, регулирующие налоговые отношения в области учета и контроля.

Задачи дисциплины:

- формировать способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;
- формировать способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;
- формирование способности осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;
- формирование способности формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

2 Место дисциплины «Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули) (вариативная часть, дисциплина по выбору).

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов: Налоговая система и налоговая политика Российской Федерации. Налог на добавленную стоимость: особенности исчисления и заполнения декларации. Бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней Акцизы: особенности расчета и декларирования. Налог на прибыль организаций: особенности расчета и декларирования. Налог на доходы физических лиц: порядок исчисления и заполнения налоговой отчетности. Налог на имущество организаций: методика исчисления и уплаты, порядок заполнения налоговой декларации. Транспортный налог: методика исчисления и уплаты, порядок заполнения налоговой декларации. Земельный налог: методика исчисления и уплаты, порядок заполнения налоговой декларации. Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности: методика исчисления и уплаты, порядок заполнения налоговой декларации. Упрощенная система налогообложения: методика исчисления и уплаты, порядок заполнения налоговой декларации. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (Единый сельскохозяйственный налог): методика исчисления и уплаты, порядок заполнения налоговой декларации. Страховые взносы в фонды социального, медицинского и пенсионного страхования: методика исчисления и уплаты, порядок заполнения отчетности. Водный налог: методика исчисления и уплаты, порядок заполнения налоговой декларации. Налог на игорный бизнес: методика исчисления и уплаты, порядок заполнения отчетности. Сборы за пользование объектами животного мира. Сборы за пользование объектами водных биологических ресурсов. Налог на добычу полезных ископаемых: методика исчисления и уплаты, порядок заполнения налоговой декларации. Торговый сбор: методика исчисления и уплаты, порядок заполнения налоговой декларации. Налог на имущество физических лиц: методика исчисления и уплаты. Электронные сервисы ФНС. Налоговое консультирование по методике исчисления и уплаты налогов и сборов, Элементы налогового учета. Осуществление документирования хозяйственных операций, налоговый учет, разработка рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирование на его основе бухгалтерских проводок. Формирование бухгалтерских проводок по учету финансовых обязательств организации.

Б1.В.ДВ.03.01 Бизнес-планирование и анализ его эффективности

1. Целью учебной дисциплины «Бизнес-планирование и анализ его эффективности» является формирование у обучающихся комплекса знаний, умений, владений по вопросам организации бизнес-планирования, разработке, выбору и обоснованию бизнес-плана по развития предприятия в условиях рыночных отношений посредством компетентностного подхода.

Задачи дисциплины:

- сформировать способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчёты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

- научить проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей.

2. Место дисциплины «Бизнес-планирование и анализ его эффективности» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 «Бизнес-планирование и анализ его эффективности» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули) (вариативная часть, дисциплина по выбору).

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ПК-

3

По дисциплине разработан фонд оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: Определение направления развития организации. Бизнес-планирование и анализ его эффективности: понятие и роль. Функции, принципы и типы бизнес-плана. Технологии бизнес-планирования. Анализ внешней среды организации. Конкурентный анализ. Анализ потребителей. Анализ внутренней среды организации. Финансовое планирование. Формирование стратегии развития организации. Финансовый план. Выполнение расчетов основных показателей финансового раздела бизнес-плана, обоснование их и представление результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами Резюме — визитная карточка бизнес-плана. Анализ рынка, оценка конкурентов. Описание продукции, характер бизнеса. План маркетинга. Производственный план. Организационный план. План риска. Финансовый план. Выполнение расчетов основных показателей финансового раздела бизнес-плана. Реализация бизнес-плана. Показатели эффективности бизнес-плана.

Б1.В.ДВ.03.02 Бюджетирование

1. Целью учебной дисциплины «Бюджетирование» является изучение методики составления и исполнения бюджета доходов и расходов для разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; понимание сущности бюджетирования на предприятиях различных организационно-правовых форм.

Задачи дисциплины:

- формирование способности выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

- научить навыкам разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.

2. Место дисциплины «Бюджетирование» в структуре ОПОП бакалавриата. Б1.В.ДВ.03.02 «Бюджетирование». Дисциплина (модуль), вариативная часть, дисциплина по выбору.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ПК-

3.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов: Содержание и значение бюджетного планирования. Методы и задачи бюджетного планирования и прогнозирования. Виды бюджетов и методы их составления. Процесс бюджетирования и его основные этапы. Выполнение необходимых для составления экономических разделов планов расчётов, обоснование их и представление результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Операционные и финансовые бюджеты. Технология составления бюджетов. Автоматизация бюджетирования. Методология бюджетного планирования и прогнозирования доходов бюджета. Планирование и прогнозирование доходов бюджета. Организация планирования бюджета на региональном уровне. Проблемы разработки и функционирования систем бюджетирования на предприятиях различных форм собственности, в российских организациях

Б1.В.ДВ.04.01 Корпоративные финансы и анализ финансовой среды

1 Целью учебной дисциплины «Корпоративные финансы и анализ финансовой среды» является формирование у обучающихся комплекса знаний, умений владений в области организации и управления финансами корпораций (организаций), разработки экономических эффективных финансовых решений; усвоение понятий, процессов и взаимодействий функционирования хозяйствующих субъектов посредством компетентностного подхода.

Задачи дисциплины:

- формировать способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для

расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

развитие способности выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

2. Место дисциплины «Корпоративные финансы и анализ финансовой среды» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Корпоративные финансы и анализ финансовой среды» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули), вариативная часть, дисциплина по выбору.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ПК-1, ПК-3.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: Принципы и функции корпоративных финансов. Финансы различных форм собственности. Цена капитала и управление его структурой. Управление собственным капиталом. Сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Управление заемным капиталом. Расчет и анализ исходных данных, необходимых для экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Финансирование инвестиций в основной капитал. Управление портфелем финансовых активов. Финансирование инвестиций в оборотный капитал (активы). Управление портфелем реальных инвестиционных проектов. Корпорация и финансовый рынок. Издержки, доход и прибыль корпорации. Содержание финансовой работы и контроля в корпорации. Реорганизация корпораций: слияние, поглощение, дробление и ликвидация. Методы, принципы и виды финансового планирования. Расчеты необходимые для составления экономических разделов планов, обоснование их и представление результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Бюджетирование.

Б1.В.ДВ.04.02 Финансовое планирование и аналитические методы прогнозирования

1 Целью учебной дисциплины «Финансовое планирование и аналитические методы прогнозирования» является формирование у студентов системы ключевых компетенций, обеспечивающих профессиональную деятельность в области финансового планирования организации; расширение теоретико-практических основ овладения навыками финансового прогнозирования, необходимых для разработки и оценки эффективности финансовых планов предприятия (организации) посредством компетентностного подхода.

Задачи дисциплины:

- формировать способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- развитие способности выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

- формирование у студентов представления о роли и месте финансового планирования в общей системе управления финансами хозяйствующих субъектов;

ознакомление с основными приемами и методами финансового планирования и прогнозирования в организациях.;

2. Место дисциплины «Финансовое планирование и аналитические методы прогнозирования» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Финансовое планирование и аналитические методы

прогнозирования» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули), вариативная часть, дисциплина по выбору.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ПК-1, ПК-3.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: Основы финансового планирования на предприятии. Сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Организация системы финансового планирования на предприятии. Выполнение необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, обоснование их и представление результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Организация системы бюджетирования на предприятии. Расчет и анализ исходных данных, необходимых для экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Разработка финансовой стратегии предприятия. Прогнозирование показателей финансовой отчетности методом пропорциональных зависимостей. Прогнозирование финансовых показателей методом экстраполяции. Прогнозирование финансовых показателей методами многофакторного регрессионного анализа.

Б1.В.ДВ.05.01 Международный учет

1. Целью учебной дисциплины «Международный учет» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по ведению учета в зарубежных странах, содержанию, о принципах учета в зарубежных странах, особенностях формирования отчетности.

Задачи дисциплины:

- формирование способности формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;
- - формирование способности отражать на счетах бухгалтерского учёта результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации;

2. Место дисциплины «Международный учет» в структуре ОПОП бакалавриата. Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 «Международный учет» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули), вариативная часть, дисциплина по выбору.

Компетенции обучающегося формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ПК-15, ПК-17.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: Глобализация экономики – важнейший фактор ускорения процессов международной гармонизации бухгалтерского учета и финансовой отчетности. Цели и задачи зарубежного учета. Методика формирования оценочных показателей для сравнения результатов хозяйственной деятельности. Бухгалтерии зарубежных предприятий и задач, и решаемые в каждой отдельной компании. Общая характеристика международной системы учета. Документирование хозяйственных операций, учет денежных средств, рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и бухгалтерские проводки в международном учете. Тенденции формирования отчетных показателей на зарубежных предприятиях. Международный учет источников и итогов инвентаризации и финансовых обязательств организации. Пользователи учетной информацией и их потребности. Классификация заинтересованных пользователей информации в деятельности компании. Классификация моделей бухгалтерского учета. Влияние экономической модели страны на выбор системы бухгалтерского учета. Основные

аналитические показатели, используемые в учетных моделях. Отражение на счетах бухгалтерского учёта результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составление форм международной финансовой отчетности. Сравнение зарубежных моделей учета с российской учетной системой. Принципы учета на зарубежных предприятиях Европейского экономического сообщества и США. Международные и национальные стандарты финансовой отчетности и их развитие в условиях глобализации мировой экономики. Развитие Российской системы бухгалтерского учета и отчетности и ее движение к международным стандартам. Характеристика организаций, регулирующих учет и аудит за рубежом

Б1.В.ДВ.05.02 Международные стандарты финансовой отчетности

1. Целью учебной дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» является формирование у обучающихся знаний, умений, владений о сущности и структуре и методах применения международных стандартов финансовой отчетности в международных организациях посредством компетентностного подхода, а также привитие обучающимся умения самостоятельно изучать учебную литературу по международным стандартам финансовой отчетности.

Задачи дисциплины:

- формирование способности формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации по международным стандартам;
- формирование способности отражать на счетах бухгалтерского учёта результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.

2. Место дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.02 «Международные стандарты финансовой отчетности» относится к блоку Б1 Дисциплины (модули), вариативная часть, дисциплина по выбору.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ПК-15, ПК-17

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины

Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности (МСФО). Порядок создания (МСФО). Международные стандарты финансовой отчетности и национальные стандарты. Основные направления совершенствования международных стандартов финансовой отчетности. Разработка новых стандартов, пересмотр существующих стандартов. Глобализация гармонизация бухгалтерских стандартов. Концепция подготовки и представления финансовой отчетности. Элементы финансовой отчетности: активы, обязательства, собственный капитал, доход, расходы, финансовые результаты; их сущность и отличия в их трактовке от отечественной практики. Процесс включения в финансовую отчетность элементов, в соответствии с критериями признания. Понятие поддержания капитала (финансовое поддержание капитала; физическое поддержание капитала). Состав и порядок представления финансовой отчетности. Промежуточная финансовая отчетность. Стандарт № 34 "Промежуточная финансовая отчетность". Отражение на счетах бухгалтерского учёта результатов хозяйственной деятельности, составление форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации. Отчёт о движении денежных. Сегментная отчетность. Материальные и нематериальные активы. Основные средства и учет амортизации. Основные средства и учет амортизации Учёт аренды и обесценение активов. Материальные и нематериальные активы. Формирование бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации. Учёт аренды и обесценение активов . Резервы, условные обязательства и условные активы. Договоры подряда. Влияние изменений валютных курсов и затраты по займам. Прекращение операции и прибыль в расчёте на акцию. Налоги на прибыль (международный стандарт финансовой отчетности № 12).Корректировки финансовой отчетности в условиях инфляции (Международные стандарты финансовой отчетности №

15,29). Финансовая отчетность в условиях гиперинфляционной экономики. Учёт инвестиций и раскрытие информации о связанных сторонах. Объединение компаний и консолидированная финансовая отчетность и учёт инвестиций в дочерние компании. Учет инвестиций в ассоциированные предприятия и финансовая отчетность о доходах в совместных предприятиях. Прочие раскрытия информации в финансовой отчетности. Условные события и события хозяйственной деятельности, происшедшие после отчетной даты. Учет государственных субсидий и отражение информации о государственной помощи. Финансовые инструменты: раскрытие информации в финансовой отчетности. Раскрытие информации в финансовой отчетности банков и аналогичных финансовых учреждений.

ФТД.01 Акмеориентированные технологии в современном высшем образовании

1. Целью учебной дисциплины «Акмеориентированные технологии в современном высшем образовании» является обеспечение подготовки профессионалов, обладающих достаточными знаниями в области акмеологической науки и практики, в усвоении обучающимися системы формирования умений решать широкий спектр акмеологических проблем и задач, в том числе в различных областях профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- знание общих и частных акмеологических условий и факторов личностно-профессионального становления в условиях высшего образования;
- владение основными концепциями гуманитарных акмеориентированных технологий, обеспечивающих поступательное прогрессивное личностно-профессиональное становление;
- развитие способности использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы;
- развитие способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин.

2. Место дисциплины «Акмеориентированные технологии в современном высшем образовании» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина ФТД.01 «Акмеориентированные технологии в современном высшем образовании» относится к блоку ФТД Факультативы.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля): ПК-12, ПК-13.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: Методологический статус современной акмеологии. Целостные измерения многомерного мира обучаемых высшей школы как базовая компетенция. Компетенции как базовая акмеологическая категория. Образовательные технологии, обладающие акмео-потенциалом. Совершенствование и разработка учебно-методического обеспечения экономических дисциплин. Использование в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы. Обучение на основе изучения конкретных ситуаций (кейс-стади), знаково-контекстное обучение. Проблемные семинары, игровые технологии обучения.

ФТД.02 Учетно-аналитическая система предприятия

1. Целью учебной дисциплины «Учетно-аналитическая система предприятия» является формирование у студентов целостного представления системе, базирующейся на бухгалтерской информации, включающей оперативные данные и использующей для экономического анализа статистическую, техническую, социальную и другие виды информации.

Задачи дисциплины:

- формирование способности собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность

хозяйствующих субъектов;

- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

- подготовкой бакалавра, владеющего практическими приемами обоснования инновационных решений в условиях неопределенности и риска организации учетно-аналитической системы на предприятии, которая повышает качество и расширяет область практического применения учетной информации, положительно влияя в конечном счете на качество подготавливаемой и представляемой отчетности и сами отчетные показатели, то есть на эффективность учетной информации для сторонних пользователей.

2. Место дисциплины «Учетно-аналитическая система предприятия» в структуре ОПОП бакалавриата.

Дисциплина ФТД.02 «Учетно-аналитическая система предприятия» относится к блоку ФТД Факультативы.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: ПК- 1, ПК-14.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

При освоении дисциплины используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

3. Краткое содержание дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов: Структура современной учетно-аналитической системы. Методические подходы к формированию учетно-аналитических систем. Методические подходы к документированию хозяйственных операций, учету денежных средств, разработке рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формированию на его основе бухгалтерских проводок. Аналитическая информация и информационные процессы в сфере бухгалтерского учета. Сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Использование учетно-аналитических систем для формирования результирующих показателей.

Аннотация программы учебной практики

Б2.В.1.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

1. Основная цель практики: подготовка к практической деятельности обучающихся в реальных условиях будущей деятельности по выбранному направлению на предприятиях, учреждениях и организациях, и получения первичных профессиональных умений и навыков работы в различных сферах бизнеса, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Данный тип практики нацелен на приобретение и закрепление обучающимися комплекса знаний, умений и навыков в области учетной работы, обеспечивающих занятость в экономических, финансовых, маркетинговых, производственно-экономических и аналитических службах организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; финансовых, кредитных и страховых учреждениях; органах государственной и муниципальной власти; академических и ведомственных научно-исследовательских организациях; учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования, формирование и развитие навыков и умений научно-исследовательской работы.

Вспомогательные цели практики:

- закрепление, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении дисциплин блока Б.1;

- развитие имеющихся и приобретение новых профессиональных умений и навыков;

- развитие сформированных и формирование новых компетенций по избранной профессиональной деятельности;

- развитие опыта организационной работы, повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию;

- укрепление связи обучения с практической деятельностью;

- обучение студентов навыкам сбора, анализа и использования информации для принятия управленческих решений в области учетной работы предприятий и организаций различных сфер и отраслей, деятельности банковских, страховых, финансовых структур, а также государственных (муниципальных) организаций;

- формирование и развитие навыков и умений анализа литературных источников, периодических изданий и другой научной информации, изучения достижений отечественной и зарубежной науки и образования в области экономики и бухгалтерского учета;

- овладение различными формами и методами научно-исследовательской работы;

- сбор, обработка, анализ и систематизация научно-практической информации в соответствии с заданием на учебную практику по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;

- разработка научных предложений и научных идей для написания курсовых работ.

Основной задачей учебной практики является приобретение опыта практической деятельности и формирование первичных профессиональных умений и навыков, а также изучение и подбор необходимых материалов для использования в ходе дальнейшего образовательного процесса.

Частными задачами учебной практики в соответствии с видами профессиональной деятельности являются:

- знакомство обучающихся по месту прохождения практики с работой профильной организации, практическое освоение основ профессиональной деятельности;

- проверка профессиональной готовности будущего бакалавра к самостоятельной трудовой деятельности;

- развитие представлений о содержании конкретных видов профессиональной деятельности;

- ознакомление с основными функциями должностных лиц в профильной организации – месте прохождения практики и задачами работы;

- использование теоретических и имеющихся практических знаний, умений и навыков при освоении функциональных обязанностей по отдельным должностям;

- проверка и закрепление теоретических знаний;
- изучение опыта практической деятельности;
- развитие навыков работы в коллективе;
- развитие приемов управления совместной деятельностью, формирование устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии;
- развитие корпоративно-социальной культуры как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности;
- развитие умения комплексно использовать в повседневной работе знания экономических дисциплин;
- овладение навыками организации рабочего процесса;
- изучение конкретной производственной и другой деловой документации;
- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
- анализ существующих форм организации учетной работы, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- анализ и изучение процессов учетной работы в организации.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности предусматривает выполнение индивидуального задания.

При прохождении основного этапа практики обучающимся выдается индивидуальное задание. Выполнение индивидуального задания - обязательный компонент практики. Тематика индивидуальных заданий отражается в приложении к фонду оценочных средств по практике. Индивидуальное задание выдается обучающимся руководителем практики в зависимости от вида практики и конкретной профильной организации, где студент будет проходить практику.

В зависимости от вида практики задания могут быть разной сложности и направленности.

Основной задачей практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности состоит в закреплении теоретических знаний и формировании представления о профессиональной деятельности.

2. Вид практики, способы и форма ее проведения

Вид практики – учебная практика.

Тип учебной практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Учебная практика проводится стационарным и (или) выездным способом. Форма проведения практики определяется программой практики.

Стационарной является практика, которая проводится в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен Невинномысский институт экономики, управления и права (далее – Институт, НИЭУП). Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен Институт.

Практика проводится с бакалаврами индивидуально или в составе учебных групп.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института, организующей проведение практики, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Учебная практика может проводиться в структурных подразделениях Института. А также учебная практика может проходить в самостоятельно выбранной бакалавром профильной организации, либо в профильной организации, предоставляемой ему Институтом из имеющейся базы практик, по его собственному желанию, оформленному в виде двухстороннего договора.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

3. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата.

Б2.В.1.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности входит в Блок Б.2 «Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности: ОК-9; ОПК-2; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18.

По практике разработаны фонды оценочных средств.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Объем практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности – 3 зачетные единицы, 108 часов.

5. Содержание практики

Содержание практики охватывает следующий круг вопросов: Ознакомление с учредительными документами, основными нормами и положениями устава. Характеристика предприятия: полное название; форма собственности; месторасположение, правовой статус. Знакомство с предметными областями деятельности экономических служб на предприятии. Знакомство с основными направлениями деятельности финансового отдела, бухгалтерии, планово-экономического отдела. Анализ и характеристика внешней среды организации: (потребители; конкуренты; поставщики сырья, материалов, товаров; банки; государственные службы и др.). Выполнение производственных заданий; мероприятия по сбору, обработке и систематизации собранного материала; другие виды работ в соответствии с поставленными задачами практики и реализуемыми компетенциями. Формирование навыков оформления и представления результатов научной работы в устной и письменной форме.

Основными разделами (этапами) практики являются вводная конференция, подготовительный этап, основной этап и заключительная конференция.

В рамках вводной конференции проводится общее собрание обучающихся с целью ознакомления: с этапами и сроками прохождения практики; целями и задачами предстоящей практики; требованиями, которые предъявляются к обучающимся со стороны руководителей практики; с заданием на практику и указаниями по его выполнению; с составом и содержанием компетенций, подлежащих освоению в период прохождения практики и порядком их освоения и закрепления; с графиком консультаций; со сроками представления на кафедру отчетной документации и проведения итоговой конференции по практике.

В рамках подготовительного этапа проводится: инструктаж по технике безопасности в профильной организации; знакомство с коллективом, организационной структурой, с профессиональными обязанностями, принципами этики; с нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность организации, а также с производственной документацией; изучение внутреннего трудового распорядка; анализ целей и миссии организации, ее стратегий, оргструктуры, функций подразделений, используемых технологий, информационной обеспеченности деятельности, оргкультуры.

Основной этап заключается в прохождении практики в месте, соответствующем распределению. Практикант под руководством руководителя практики выполняет производственные задачи, участвует в организационно-экономической, информационно-аналитической и учетной работы организации, органа, учреждения. Выполнение производственных заданий; мероприятия по сбору, обработке и систематизации собранного материала. Сбор данных для диагностики учетной работы в организации, проведение анализа технико-экономических показателей. На основании анализа результатов проведенного анализа разработка предложений по решению выявленных проблем, составление заключения о возможности практического использования полученных результатов другие виды работ в соответствии с поставленными задачами практики и реализуемыми компетенциями.

В рамках заключительной конференции осуществляется подведение итогов практики и защита результатов практики (обработка и систематизация собранного нормативного и фактического материала, подготовка рекомендаций в соответствии с индивидуальным заданием и организации деятельности профильной организации и т.д.).

Аннотации программ производственных практик

Б2.В.2.01(П) Педагогическая практика

1. Целью «Педагогической практики» является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области преподавания экономических дисциплин в учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

Задачами практики являются:

- знакомство обучающихся по месту прохождения практики с работой организации (учреждения), практическое освоение профессиональной педагогической деятельности;
- проверка профессиональной готовности обучающегося к самостоятельной трудовой педагогической деятельности;
- развитие представлений о содержании конкретных видов профессиональной деятельности педагогов образовательных учреждений;
- ознакомление с основными функциями должностных лиц в организации (учреждении) – месте прохождения практики и формирование представления о должностных обязанностях и правах преподавателя;
- использование теоретических и имеющихся практических знаний, умений и навыков при освоении функциональных обязанностей преподавателя;
- ознакомление с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, формирование опыта составления рабочих программ учебных дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- проверка и закрепление теоретических знаний в области педагогики и психологии, методики преподавания и др. (знание методик и техник подготовки и проведения лекционных, семинарских и практических занятий);
- развитие навыков методического анализа учебных занятий;
- формирование представления о современных образовательных технологиях, активных методах обучения;
- развитие навыков самостоятельности, самообразования и самосовершенствования в осуществлении научно-педагогической деятельности;
- повышение профессиональной компетентности в соответствии с современными требованиями и стандартами;
- формирование и развитие профессиональных навыков преподавателя, ведения занятий, формирования творческой образовательной среды;
- развитие навыков работы в педагогическом коллективе;
- овладение навыками организации учебного процесса;
- изучение конкретной учебно-методической документации;
- развитие способности осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- развитие способности использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;
- развитие способности использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы;
- развитие способности принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин;

2. Вид практики, способы и форма ее проведения

Вид практики – производственная практика.

Тип производственной практики – педагогическая практика.

Способы проведения учебной практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики определяется программой практики.

3. Место педагогической практики в структуре ОПОП бакалавриата.

Б2.В.2.01(П) Педагогическая практика входит в Блок 2 «Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения Педагогической практики: ОПК-2; ОК-9; ПК-3; ПК-2; ПК-1; ПК-12; ПК-13; ПК-17; ПК-18; ПК-16; ПК-14; ПК-15.

По дисциплине разработаны фонды оценочных средств.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Объем Педагогической практики – 3 зачетных единицы, 108 часов.

5. Содержание практики:

Основными разделами (этапами) практики являются водная конференция (общее собрание обучающихся с целью ознакомления), подготовительный этап (инструктаж по технике безопасности, знакомство с коллективом, организационной структурой организации или органа места прохождения практики, с профессиональными обязанностями, составление плана практической деятельности на основе задания руководителя практики от организации, подбор методических материалов для его выполнения и утверждение его у руководителя практики), основной этап (прохождении практики в месте, соответствующем распределению), заключительная конференция (подведение итогов практики и защита результатов практики (доклад обучающегося на конференции о ходе работы во время прохождения практики, возникающих затруднениях при прохождении практики и их разрешение, анализ результатов практики и т.д.)).

Б2.В.2.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

1. Основная цель практики: Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по выбранному направлению на предприятиях, учреждениях и организациях. Данный тип практики нацелен на приобретение и закрепление обучающимися комплекса знаний, умений и навыков в области бухгалтерского учета на предприятиях, обеспечивающих занятость в экономических, финансовых, маркетинговых, производственно-экономических и аналитических службах организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; финансовых, кредитных и страховых учреждениях; органах государственной и муниципальной власти; академических и ведомственных научно-исследовательских организациях.

Вспомогательные цели практики:

– закрепление, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении дисциплин блока Б.1;

– развитие имеющихся и приобретение новых профессиональных умений и навыков;

– развитие сформированных и формирование новых компетенций по избранной профессиональной деятельности;

– развитие опыта учетной и аналитической работы, повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию;

– укрепление связи обучения с практической деятельностью;

– обучение студентов навыкам сбора, анализа и использования информации для принятия управленческих решений в области учетной работы предприятий и организаций различных сфер и отраслей, деятельности банковских, страховых, финансовых структур, а также государственных (муниципальных) организаций;

– формирование и развитие навыков и умений осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

Основной задачей производственной практики является приобретение опыта практической деятельности и формирование профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, а также изучение и подбор необходимых материалов для использования в ходе дальнейшего образовательного процесса.

Частными задачами производственной практики в соответствии с видами профессиональной деятельности являются:

- знакомство обучающихся по месту прохождения практики с работой профильной организации, практическое освоение основ профессиональной деятельности;
- проверка профессиональной готовности будущего бакалавра к самостоятельной трудовой деятельности;
- использование теоретических и имеющихся практических знаний, умений и навыков при освоении функциональных обязанностей по отдельным должностям;
- проверка и закрепление теоретических знаний;
- изучение опыта практической деятельности;
- развитие навыков работы в коллективе;
- развитие приемов управления совместной деятельностью, формирование устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии;
- анализ существующих форм организации учетной работы, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- анализ и изучение процессов учетной работы в организации;
- способность к самоорганизации и самообразованию;
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности предусматривает выполнение индивидуального задания.

При прохождении основного этапа практики обучающимся выдается индивидуальное задание. Выполнение индивидуального задания - обязательный компонент практики. Тематика индивидуальных заданий отражается в приложении к фонду оценочных средств по практике. Индивидуальное задание выдается обучающимся руководителем практики в зависимости от вида практики и конкретной профильной организации, где студент будет проходить практику.

В зависимости от вида практики задания могут быть разной сложности и направленности.

При прохождении производственной практики задание обязательно должно содержать исследовательскую часть, например: оценить деятельность компании по определенным критериям, проанализировать методы анализа рынка и выявить наиболее эффективный.

2. Вид практики, способы и форма ее проведения

Вид практики – производственная практика.

Тип производственной практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Производственная практика проводится стационарным и (или) выездным способом. Форма проведения практики определяется программой практики.

Стационарной является практика, которая проводится в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен Невинномысский институт экономики, управления и права (далее – Институт, НИЭУП). Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен Институт.

Практика проводится с бакалаврами индивидуально или в составе учебных групп.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института, организующей проведение практики, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Производственная практика может проводиться в структурных подразделениях Института. А также производственная практика может проходить в самостоятельно выбранной бакалавром профильной организации, либо в профильной организации, предоставляемой ему Институт из имеющейся базы практик, по его собственному желанию, оформленному в виде двухстороннего договора.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

3. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата.

Б2.В.2.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности входит в Блок Б.2 «Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: ОК-9; ОПК-2; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18.

По практике разработаны фонды оценочных средств.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Объем практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – 2 зачетные единицы, 72 часа.

5. Содержание практики

Основными разделами (этапами) практики являются водная конференция, подготовительный этап, основной этап и заключительная конференция.

В рамках вводной конференции проводится общее собрание обучающихся с целью ознакомления: с этапами и сроками прохождения практики; целями и задачами предстоящей практики; требованиями, которые предъявляются к обучающимся со стороны руководителей практики; с заданием на практику и указаниями по его выполнению; с составом и содержанием компетенций, подлежащих освоению в период прохождения практики и порядком их освоения и закрепления; с графиком консультаций; со сроками представления на кафедру отчетной документации и проведения итоговой конференции по практике.

В рамках подготовительного этапа проводится: инструктаж по технике безопасности в профильной организации; знакомство с коллективом, организационной структурой бухгалтерии, с профессиональными обязанностями бухгалтера, экономиста, аналитика, принципами этики; с нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность организации, а также с производственной документацией; изучение внутреннего трудового распорядка; изучение приказа об учетной политике организации, ее анализ, изучение бухгалтерского учета имущества организации и источников его формирования, финансовых результатов, используемых технологий, информационной обеспеченности деятельности, оргкультуры.

Основной этап заключается в прохождении практики в месте, соответствующем распределению. Практикант под руководством руководителя практики выполняет производственные задачи, участвует в организационно-экономической, информационно-аналитической и учетной работы организации, органа, учреждения. Выполнение производственных заданий; мероприятия по сбору, обработке и систематизации собранного материала. Сбор данных для диагностики учетной работы в организации, проведение анализа технико-экономических показателей. На основании анализа результатов проведенного анализа разработка предложений по решению выявленных проблем, составление заключения о возможности практического использования полученных результатов другие виды работ в соответствии с поставленными задачами практики и реализуемыми компетенциями.

В рамках заключительной конференции осуществляется подведение итогов практики и защита результатов практики (обработка и систематизация собранного нормативного и фактического материала, подготовка рекомендаций в соответствии с индивидуальным заданием и организации деятельности профильной организации и т.д.).

Б2.В.2.03(П) Научно-исследовательская работа

1.Основная цель производственной практики Научно-исследовательская работа является овладение бакалаврами основными приемами ведения научно-исследовательской работы и формирование у них профессионального мировоззрения в этой области, практических навыков самостоятельного ведения научно-исследовательской работы и подготовки курсовых и бакалаврской

работ в соответствии с программой подготовки по направлению 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Вспомогательные цели научно-исследовательской работы:

- закрепление, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении дисциплин блока Б.1;
- развитие сформированных и формирование новых компетенций по избранной профессиональной деятельности;
- развитие опыта организационной работы, повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию;
- укрепление связи обучения с научно-практической деятельностью;
- обучение бакалавров навыкам сбора, анализа и использования информации для научно-исследовательской работы.

Основной задачей НИР является приобретение опыта научно-практической деятельности и формирование умений и навыков, а также изучение и подбор необходимых материалов для использования в ходе дальнейшего образовательного процесса.

Задачи научно-исследовательской работы:

- сформировать способность к самоорганизации и самообразованию;
- сформировать способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- сформировать способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

Бакалавр должен быть подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности:

• *расчетно-экономическая деятельность:*

– способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

– способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

– способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

• *педагогическая деятельность:*

– способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12);

– способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13);

• *учетная деятельность:*

– способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

– способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

– способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

– способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

– способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);

В соответствии с профильной направленностью ОПОП по программам подготовки бакалавров необходимо определить требования к подготовке обучающихся по научно-исследовательской деятельности:

- владение современной проблематикой данной отрасли знаний;
- знание истории развития конкретной научно проблемы, ее роли и места в изучаемом научном направлении;
- наличие конкретных специфических знаний по научной проблеме, изучаемой обучающимся;
- умение практически осуществлять научные исследования в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, связанной с курсовым и дипломным проектированием.

2. Вид практики, способы и форма ее проведения

Вид практики – производственная практика.

Тип производственной практики – научно-исследовательская работа.

Производственная практика проводится стационарным и (или) выездным способом. Форма проведения практики определяется программой практики.

Стационарной является практика, которая проводится в структурных подразделениях НИЭУП или в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен Невинномысский институт экономики, управления и права. Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен Институт.

Практика проводится с бакалаврами индивидуально или в составе учебных групп.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института, организующей проведение практики, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Производственная практика может проводиться в структурных подразделениях Института.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

3. Место практики Научно-исследовательская работа в структуре ОПОП бакалавриата.

Практика Б2.В.2.03(П) Научно-исследовательская работа относится к блоку Б2 «Практики».

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения производственной практики: ОК-7; ОК-9, ОПК-1, ОПК-2; ПК-1, ПК -2, ПК-3, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18.

По производственной практике Научно-исследовательская работа разработаны фонды оценочных средств.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Объем практики Научно-исследовательская работа – 1 зачетная единица, 36 часов.

5. Краткое содержание практики.

Содержание научно-исследовательской работы охватывает следующие виды работ: обзор научных публикаций, статей, монографий и других трудов по теме исследования, их анализ, составление докладов и аннотаций; выделение научной проблематики, выбор проблем, требующих решения, нерешенных частей проблем, постановка целей и задач исследования, обоснование актуальности исследования; определение и выбор научного инструментария, аппарата и методов исследования, используемых в решении поставленных задач; сбор фактических данных для научного исследования, их обработка и интерпретация; проведение исследования с использованием выбранных методов, оценка достоверности, новизны и значимости результатов; оформление результатов исследования в ВКР; участие в научных семинарах и конференциях, выступление с докладами; публикация тезисов и научных статей по результатам исследования; участие в темах НИР кафедры и представление соответствующих разделов в отчет; представление и обсуждение результатов на научной конференции по итогам практики; разработка рекомендаций по внедрению полученных результатов в практическую деятельность профильной организации; определение

перспектив и направлений дальнейших исследований в выбранной области.

Б2.В.2.04(П) Технологическая практика

1. Основная цель производственной практики: подготовка к практической деятельности обучающихся в реальных условиях будущей деятельности по выбранному направлению на предприятиях, учреждениях и организациях, и получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности работы в различных сферах бизнеса. Данный тип практики нацелен на приобретение и закрепление обучающимися комплекса знаний, умений и навыков в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, обеспечивающих занятость в экономических, финансовых, маркетинговых, производственно-экономических и аналитических службах организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; финансовых, кредитных и страховых учреждениях; органах государственной и муниципальной власти; академических и ведомственных научно-исследовательских организациях; учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

Вспомогательные цели практики:

–закрепление, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении дисциплин блока Б.1;

–развитие имеющихся и приобретение новых профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

–развитие сформированных и формирование новых компетенций по избранной профессиональной деятельности;

–развитие опыта учетной и аналитической работы, повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию;

–укрепление связи обучения с практической деятельностью;

–обучение бакалавров навыкам сбора, анализа и использования информации для принятия управленческих решений;

–изучение конкретных методов и методик проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия, расчета экономических показателей, характеризующих эффективность работы хозяйствующего субъекта.

Основной задачей производственной практики является приобретение опыта практической деятельности и формирование профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, а также изучение и подбор необходимых материалов для использования в ходе дальнейшего образовательного процесса (курсового и дипломного проектирования).

Частными задачами производственной практики в соответствии с видами профессиональной деятельности являются:

–знакомство обучающихся по месту прохождения практики с работой профильной организации, практическое освоение фрагментов профессиональной деятельности;

–проверка профессиональной готовности будущего бакалавра к самостоятельной трудовой деятельности;

–развитие представлений о содержании конкретных видов профессиональной деятельности;

–ознакомление с основными функциями должностных лиц в профильной организации – месте прохождения практики и задачами работы;

–использование теоретических и имеющихся практических знаний, умений и навыков при освоении функциональных обязанностей по отдельным должностям;

–проверка и закрепление теоретических знаний;

–изучение опыта практической деятельности;

–развитие навыков работы в коллективе;

–способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

–способностью к самоорганизации и самообразованию;

–способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

–способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

–способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

–способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

–способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

–способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

Технологическая практика предусматривает выполнение индивидуального задания.

2. Вид практики, способы и форма ее проведения

Вид практики – производственная практика.

Тип производственной практики – технологическая практика.

Производственная практика проводится стационарным и (или) выездным способом. Форма проведения практики определяется программой практики.

Стационарной является практика, которая проводится в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен Невинномысский институт экономики, управления и права (далее – Институт, НИЭУП). Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен Институт.

Практика проводится с бакалаврами индивидуально или в составе учебных групп.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института, организующей проведение практики, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Производственная практика может проводиться в структурных подразделениях Института. А также производственная практика может проходить в самостоятельно выбранной бакалавром профильной организации, либо в профильной организации, предоставляемой ему Институтом из имеющейся базы практик, по его собственному желанию, оформленному в виде двухстороннего договора.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

3. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата.

Б2.В.2.04(П) Технологическая практика входит в Блок Б.2 «Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков: ОК-9; ОПК-2; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18.

По практике разработаны фонды оценочных средств.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Объем технологической практики – 3 зачетные единицы, 108 часов.

5. Содержание практики

Основными разделами (этапами) практики являются водная конференция, подготовительный этап, основной этап и заключительная конференция.

В рамках вводной конференции проводится общее собрание обучающихся с целью ознакомления: с этапами и сроками прохождения практики; целями и задачами предстоящей практики; требованиями, которые предъявляются к обучающимся со стороны руководителей практики; с заданием на практику и указаниями по его выполнению; с составом и содержанием компетенций, подлежащих освоению в период прохождения практики и порядком их освоения и закрепления; с графиком консультаций; со сроками представления на кафедру отчетной документации и проведения итоговой конференции по практике.

В рамках подготовительного этапа проводится: инструктаж по технике безопасности в профильной организации; знакомство с коллективом, организационной структурой, с профессиональными обязанностями, принципами этики; с нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность организации, а также с производственной документацией; изучение внутреннего трудового распорядка; сбор исходной аналитической информации для расчета основных технико-экономических показателей работы организации, сбор годовой отчетности о производственно-хозяйственной и финансовой деятельности, бухгалтерских балансов, отчетов о финансовых результатах и других плановых и отчетных форм и документов организации за 3 предшествующих отчетных года; изучение бухгалтерской финансовой отчетности предприятия, используемых технологий, информационной обеспеченности деятельности, оргкультуры.

Основной этап заключается в прохождении практики в месте, соответствующем распределению. Практикант под руководством руководителя практики выполняет производственные задачи, изучает основные технико-экономические показатели работы организации, анализирует материалы налоговых и аудиторских проверок, судебных актов (при их наличии), на основе анализа разрабатывает возможные перспективы развития производственно-хозяйственной и финансовой деятельности. Выполнение производственных заданий; мероприятия по сбору, обработке и систематизации собранного материала. Сбор данных для диагностики производственных процессов в организации, проведение анализа технико-экономических показателей. На основании анализа результатов проведенного анализа разработка предложений по решению выявленных проблем, составление заключения о возможности практического использования полученных результатов другие виды работ в соответствии с поставленными задачами практики и реализуемыми компетенциями.

В рамках заключительной конференции осуществляется подведение итогов практики и защита результатов практики (обработка и систематизация собранного нормативного и фактического материала, подготовка рекомендаций в соответствии с индивидуальным заданием и организации деятельности профильной организации и т.д.).

При прохождении основного этапа производственной практики обучающимся выдается индивидуальное задание. Выполнение индивидуального задания - обязательный компонент практики. Тематика индивидуальных заданий отражается в приложении к фонду оценочных средств по практике. Индивидуальное задание выдается обучающимся руководителем практики в зависимости от вида практики и конкретной профильной организации, где студент будет проходить практику. В зависимости от вида практики задания могут быть разной сложности и направленности.

При прохождении технологической практики задание обязательно должно содержать исследовательскую часть. Технологическая практика носит исследовательский и аналитический характер. Как правило, исследуемая профильная организация технологической практики является объектом выпускной квалификационной работы. Таким образом, в ходе прохождения данной практики необходимо собрать и проанализировать материал для дальнейшего анализа, расчета и исследования, например: оценить деятельность компании по определенным экономическим критериям, основные принципы аналитической работы на предприятии, провести анализ показателей эффективности на различных участках: анализа основных средств, анализа МПЗ, анализа производства и реализации продукции, анализа себестоимости продукции, анализа финансовых результатов, анализа показателей по труду и заработной плате и др.

Б2.В.2.05(Пд) Преддипломная практика

1. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной

работы и является обязательной. Преддипломная практика (как один из видов производственной практики) по направлению подготовки бакалавриата 38.03.01 Экономика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по выбранному направлению с учетом темы выпускной квалификационной работы (далее - ВКР).

Основная цель преддипломной практики - закрепление, углубление и систематизация знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, прохождения предусмотренных учебным планом учебной и производственной практик; приобретение необходимых умений, навыков и опыта профессиональной деятельности для будущей профессии; сбор, систематизация и обобщение материалов, необходимых для выполнения ВКР.

Вспомогательные цели практики:

– закрепление, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении дисциплин блока Б1 и всех предыдущих типов практик блока Б2;

– закрепление и отработка на практике профессиональных знаний, навыков и умений, а также получение профессионального опыта самостоятельного и творческого решения научно-практических и профессиональных задач, в том числе в нестандартных ситуациях по выбранному направлению с учетом темы ВКР;

– закрепление и отработка на практике профессионального умения выбирать и оценивать наиболее оптимальные и эффективные приемы решения профессиональных задач по возникающим проблемам по выбранному направлению с учетом темы ВКР.

Основной задачей производственной практики (в том числе преддипломной) является приобретение опыта практической деятельности и формирование профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, а также изучение и подбор материалов необходимых для выполнения ВКР.

В ходе преддипломной практики осуществляется подготовка обучающихся к решению следующих профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности и исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов НИЭУП:

расчетно-экономическая деятельность:

– подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

– проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

– разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

педагогическая деятельность:

– преподавание экономических дисциплин в учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

учетная деятельность:

– документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

– ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;

– проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

– составление и использование бухгалтерской отчетности;

– осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

Преддипломная практика предусматривает выполнение индивидуального задания.

2. Вид практики, способы и форма ее проведения

Вид практики – производственная практика.

Тип производственной практики – преддипломная практика.

Производственная практика (в том числе преддипломная) проводится стационарным и (или) выездным способом. Форма проведения практики определяется программой практики.

Стационарной является практика, которая проводится в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен Невинномысский институт экономики, управления и права (далее – Институт, НИЭУП). Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен Институт.

Практика проводится с бакалаврами индивидуально или в составе учебных групп.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института, организующей проведение практики, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Преддипломная практика может проводиться в структурных подразделениях Института. А также производственная практика может проходить в самостоятельно выбранной бакалавром профильной организации, либо в профильной организации, предоставляемой ему Институтом из имеющейся базы практик, по его собственному желанию, оформленному в виде двухстороннего договора.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

3. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата.

Б2.В.2.05(Пд) Преддипломная практика входит в Блок Б.2 «Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9; ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18.

По практике разработаны фонды оценочных средств.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Объем преддипломной практики – 3 зачетные единицы, 108 часов.

5. Содержание практики

Основными разделами (этапами) практики являются вводная конференция, подготовительный этап, основной этап и заключительная конференция.

В рамках вводной конференции проводится общее собрание обучающихся с целью ознакомления: с этапами и сроками прохождения практики; целями и задачами предстоящей практики; требованиями, которые предъявляются к обучающимся со стороны руководителей практики; с заданием на практику и указаниями по его выполнению; с составом и содержанием компетенций, подлежащих освоению в период прохождения практики и порядком их освоения и закрепления; с графиком консультаций; со сроками представления на кафедру отчетной документации и проведения итоговой конференции по практике.

В рамках подготовительного этапа проводится инструктаж по технике безопасности в профильной организации; знакомство с коллективом, организационной структурой, с профессиональными обязанностями, принципами этики; с нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность организации, а также с производственной документацией; изучение внутреннего трудового распорядка; сбор исходной аналитической информации для расчета основных технико-экономических показателей работы организации, сбор годовой отчетности о производственно-хозяйственной и финансовой деятельности, бухгалтерских балансов, отчетов о финансовых результатах и других плановых и отчетных форм и документов организации за 3 предшествующих отчетных года; изучение бухгалтерской финансовой отчетности предприятия, используемых технологий, информационной обеспеченности деятельности, оргкультуры..

Основной этап заключается в прохождении практики в месте, соответствующем распределению. Практикант под руководством руководителя практики выполняет производственные задачи, изучает основные технико-экономические показатели работы организации, анализирует материалы налоговых и аудиторских проверок, судебных актов (при их наличии), на основе анализа разрабатывает возможные перспективы развития производственно-хозяйственной и финансовой

деятельности. Выполнение производственных заданий; мероприятия по сбору, обработке и систематизации собранного материала. Сбор данных для диагностики производственных процессов в организации, проведение анализа технико-экономических показателей. На основании анализа результатов проведенного анализа разработка предложений по решению выявленных проблем, составление заключения о возможности практического использования полученных результатов другие виды работ в соответствии с поставленными задачами практики и реализуемыми компетенциями.

В рамках заключительной конференции осуществляется подведение итогов практики и защита результатов практики (обработка и систематизация собранного нормативного и фактического материала, подготовка рекомендаций в соответствии с индивидуальным заданием и организации деятельности профильной организации и т.д.).

При прохождении основного этапа преддипломной практики обучающимся выдается индивидуальное задание. Выполнение индивидуального задания - обязательный компонент практики. Тематика индивидуальных заданий отражается в приложении к фонду оценочных средств по практике. Индивидуальное задание выдается обучающимся руководителем практики в зависимости от вида практики и конкретной профильной организации, где студент будет проходить практику. В зависимости от вида практики задания могут быть разной сложности и направленности.

Задание на преддипломную практику соответствует теме бакалаврского исследования и содержит гипотезу, которую обучающийся должен подтвердить или опровергнуть в процессе выполнения ВКР. Таким образом, в ходе прохождения преддипломной практики необходимо изучить и проанализировать материал для дальнейшего анализа, расчета и исследования, например: оценить аналитические процедуры, связанные с проведением анализа финансовой устойчивости, платежеспособности и ликвидности предприятия; проведение анализа учетной политики организации, изучение организации учетной работы на предприятии, изучение данных аудиторских и налоговых проверок с целью разработки мероприятий по совершенствованию бухгалтерского учета, анализа и аудита в профильной организации, по материалам которой выполняется ВКР и др.